

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 27 января 2022 года

№ 8/6

г. Горняк

Об утверждении Положения об оценке эффективности и качества
профессиональной деятельности руководителей
муниципальных общеобразовательных организаций Локтевского района

В целях повышения качества управления образованием и осуществления
материального стимулирования руководителей муниципальных
общеобразовательных организаций на основе внешней объективной оценки их
труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оценке эффективности и качества
профессиональной деятельности руководителей муниципальных
общеобразовательных организаций Локтевского района в новой редакции
(Приложение).

2. Положение об оценке эффективности и качества профессиональной
деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций
Локтевского района от 05.12.2019 г. № 144 считать утратившим силу.

3. Контроль исполнения приказа возложить на Борисову С.С., главного
специалиста Комитета по образованию.

Председатель Комитета по образованию



П.П. Одинцев

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности
руководителей муниципальных
общеобразовательных организаций Локтевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Локтевского района (далее – Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Локтевского района (далее – руководителей).

1.2. Оценка профессиональной деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций (далее – оценка) служит целям повышения качества управления образованием и осуществления материального стимулирования руководителей за счёт соответствующих выплат из средств фонда стимулирования руководителей муниципальных образовательных организаций, централизованных учредителем.

1.3. Задачи оценки профессиональной деятельности руководителей:

получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем - динамике успешности, конкурентоспособности деятельности руководителей образовательных организаций на основе внешней экспертной оценки деятельности руководителя;

выявление «точек роста» и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности руководителей образовательных организаций согласно полученным данным;

использование результатов оценки при установлении выплат стимулирующего характера;

проведение системной самооценки руководителем собственных результатов профессиональной деятельности;

усиление материальной заинтересованности руководителей образовательных организаций в повышении качества образовательной деятельности.

2. Основания и порядок проведения оценки

2.1. Основанием для оценки результативности профессиональной деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Локтевского района служит портфолио директора.

2.2. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности руководителей создаётся экспертная комиссия, в состав которой входят: представители учредителя, профсоюза работников образования, общественности муниципалитета.

2.4. Председателем экспертной комиссии назначается председатель комитета по образованию Администрации Локтевского района.

2.5. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта простого большинства голосов при условии присутствия на заседании комиссии не менее половины её членов. Результаты работы экспертной комиссии оформляются протоколами за подписью председателя и всех членов комиссии, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся в Комитете по образованию.

2.6. Экспертная комиссия на основе представленных руководителями портфолио осуществляет оценку профессиональной деятельности руководителей.

2.7. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций имеют право присутствовать на заседании экспертной комиссии и давать необходимые пояснения.

2.8. Оценка профессиональной деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций производится один раз в год: за период с 1 января по 31 декабря.

2.9. В случае увольнения руководителя образовательной организации и при возвращении его на прежнюю должность, в срок не более 2 месяцев со дня увольнения, сохранить стимулирующие выплаты в прежнем размере вышеуказанной категории работников.

3. Критерии оценки

3.1. Профессиональная деятельность руководителя оценивается по следующим критериям:

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя организации	Критерии оценки эффективности и результативности руководителя организации (единица измерения – баллы)
1. Основная деятельность учреждения	
Освоение обучающимися образовательных стандартов (25) (протоколы ЕГЭ)	- результаты ЕГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по краю – 4 б. за каждый предмет (max – 8 б.)
	- результаты ЕГЭ по предметам по выбору выше среднего показателя по краю – 1 б. за каждый предмет (max – 4 б.)
	- отсутствие обучающихся, не получивших аттестат – 4 б.
	- отсутствие обучающихся, не прошедших минимальный порог по предметам по выбору – 3 б.
	- отсутствие обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию с 1-го раза – 3 б.
	- выбор предметов в соответствии с профилем обучения – 3 б.
Освоение обучающимися образовательных стандартов (20) (протоколы ОГЭ)	- результаты ОГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по краю – 4 б. за каждый предмет (max – 8 б.)
	- результаты ОГЭ по предметам по выбору выше среднего показателя по краю – 1 б. за каждый предмет (max – 2 б.)
	- отсутствие обучающихся, оставленных на повторный курс обучения – 5 б.
	- отсутствие обучающихся, не прошедших итоговую

	аттестацию с 1-го раза – 5 б.
Качество образовательных результатов (5)	- отсутствие образовательной организации в системе школ с низкими образовательными организациями – 1б.
	- объективность результатов ВПР – 1б.
	- положительная динамика качества знаний (в сравнении с предыдущим годом) - 3б.
Результативность выступления обучающихся на всероссийской олимпиаде школьников, НПК, предметных некоммерческих конкурсах не ниже регионального уровня (35)	- наличие победителей и призеров регионального (краевого) этапа Всероссийской олимпиады школьников – 5 б.
	- наличие победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 7 б.
	- наличие победителей и призеров предметных олимпиад, проводимых Министерством образования и науки Алтайского края, МЧС, ВУЗами Алтайского края – 4 б.
	- наличие победителей и призеров предметных олимпиад, проводимых ВУЗами Российской Федерации – 4 б.
	- наличие участников краевых НПК – 3 б.
	- наличие победителей и призеров краевых НПК – 5 б.
	- наличие победителей и призеров российских НПК – 7 б.
ПНПО и конкурсы профессионального мастерства «Учитель года», «Педагогический дебют», Самый классный классный» (98)	- участие учреждения в конкурсах ПНПО – 10 б.; победитель – 20 б.;
	- участие учителей учреждения в конкурсах ПНПО – 3б.; победитель – 5б.
	- участие педагогов ОО (муниципальный уровень) в конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют», «Самый классный классный» – 4 б.; призер – 6 б.; победитель при обязательном условии участия в краевом этапе конкурса – 10 б.; краевой уровень: участие – 8 б.; призер – 12 б.; победитель – 20 б.
Информатизация образования (20)	- наполняемость, актуальность информации сайта в соответствии с требованиями законодательства – 10б.
	- предоставление государственных (муниципальных) услуг в цифровом виде, использование портала ГОС услуг – 10 б.
Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда и учредительного контроля (35)	- отсутствие случаев травматизма учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм – 5 б (наличие справки ЦРБ)
	- соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда – 10 б (при отсутствии замечаний надзорного органа.)
	- обеспечение безопасного подвоза обучающихся из других населенных пунктов – 10 б. за каждый маршрут (макс. – 20б)
Оздоровление обучающихся (20)	- результаты оздоровления детей не ниже среднего показателя по краю 65,5%– 10 б.
	- работа педагогов в ЗОЛ «Чайка» – 5 б.
	- количество детей, привлеченных в лагерь «Чайка» (согласно квоте) – 5 б.
Социальная деятельность (17)	- работа школьных отрядов (ДЮП, ЮИД и т.д.), военно-патриотических клубов – наличие — 1б.,

	- работа спортивных клубов -- наличие — 1б., участие в краевых, всероссийских конкурсах – 1 б. - призёр в краевых, всероссийских конкурсах – 3 б. - действующий юнармейский отряд на базе ОО – 2 б, участие в краевых, всероссийских конкурсах – 1 б. - призёр в краевых, всероссийских конкурсах – 3 б. - динамика снижения несовершеннолетних состоящих на учете в КДН, ИДН за последний год – 5б.
Обеспечение деятельности ППМС службы ОО (20)	- наличие базового психологического кабинета (при условии заключения договора о взаимодействии с другими образовательными организациями) – 2 б. - наличие утвержденного и действующего состава ППК – 4б.; - наличие базового образования у специалистов – 2 б.; - ведение карт развития обучающихся в рамках сопровождения ППК (при условии сдачи карт на проверку с отчетами за 1 четверть) - 9 б. - отсутствие учащихся в образовательной организации, направленных на ТПМПК комиссию в 7, 8, 9 классов –3б.
Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в Алтайском крае, утвержденного приказом Главного управления образования и науки Алтайского края от 29.08.2016 № 1425 (4)	- увеличение доли доступных для инвалидов помещений в ОО – 3 б. - размещение на сайте ОО, СМИ достоверной и актуальной информации об обеспечении доступности объектов образования в Локтевском районе – 1 б.
Всего	299 баллов
2. Финансово-экономическая деятельность	
Соотношение заработной платы педагогических работников к заработной плате административно-хозяйственного персонала (10)	70/30 – 10 б.

Выполнение доведенного муниципального целевого показателя по заработной плате (10)	- в пределах 5% допустимого отклонения не менее 95% – 10 б.
Соблюдение выполнения плана финансово- хозяйственной деятельности (10)	- уменьшение кредиторской задолженности – 3 б. - обоснованность хозяйственных операций – 3 б. - своевременное предоставление первичной документации – 4 б.
Всего	30 баллов
3. Деятельность организации, направленная на работу с кадрами	
Укомплектованность организации педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием (4)	- доля учителей в возрасте до 35 лет, в общей численности учителей организации не менее краевого показателя 20,2% - 4 б.
Работа с молодыми специалистами (4)	Показатель «закрепляемости» молодых специалистов на местах за последние три года 100% – 3б. Развитие системы наставничества – 1 б.
Всего	8 балл
4. Исполнительская дисциплина	
Обращения граждан (5)	Отсутствие жалоб в Министерство образования и науки АК, надзорные органы, Комитет по образованию – 5б.
Обеспеченность учебниками за счет фондов школьных библиотек (5)	При достижении показателя 100% – 5б.
Учредительный контроль (5)	Своевременное выполнение выявленных замечаний в рамках учредительного контроля – 5б.
Всего	15 баллов
5. Развитие сети образовательных организаций	
Использование инновационных технологий в условиях сетевого взаимодействия (30)	- участие в отборе в инновационную инфраструктуру, банк лучших практик – 10 б. - включены в инновационную инфраструктуру, в банк лучших практик – 20 б.
Социальное партнерство (22)	- наличие первичной Профсоюзной организации: - 51% - 80% – 4 б. - 81% - 100% – 8 б. - руководитель ОО является членом Профсоюза – 10 б.
Всего	52 балла
ИТОГО 404 балла	

3.2. Суммарная оценка определяется следующим образом: руководителем по возможности оценивается каждый показатель деятельности в баллах (баллы проставляются в графе «Балл самооценки»), графу «Балл, выставленный экспертной комиссией» заполняют члены экспертной комиссии, затем баллы суммируются.

3.3. Оценочный лист подписывается всеми членами комиссии, доводится для ознакомления под роспись директору.

3.4. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом и служит основанием для издания приказа об установлении стимулирующих выплат.

3.5. Установление критериев стимулирования, не связанных с результативностью профессиональной деятельности руководителей, не допускается.

3.6. Производить разовые выплаты директорам к праздничным и юбилейным датам (55 и 60 лет) от 1000 рублей, выплаты за особые заслуги и проведение мероприятий от 1000 рублей. Выплаты производить в пределах фонда стимулирования руководителей. Вновь принятым директорам общеобразовательных организаций устанавливаются стимулирующие выплаты в размере 3 тыс. руб., а директорам сельских общеобразовательных организаций производится дополнительно разовая доплата до 3 тыс. руб.

3.7. С руководителей организаций, получивших дисциплинарное взыскание, снимаются стимулирующие выплаты на период действия взыскания.

3.8. Нераспределенный остаток средств по директорскому фонду, образовавшийся в случае, если руководитель по результатам оценки качества труда набрал менее 404 баллов, либо в случае дисциплинарного взыскания или в случае отсутствия оснований для разовых выплат, включается в общий объем экономии средств фонда оплаты труда.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

4.1. В случае несогласия руководителя с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной экспертной комиссией, он вправе подать апелляцию.

4.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя экспертной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель экспертной комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание экспертной комиссии.

4.5. В присутствии руководителя, подавшего апелляцию, члены экспертной комиссии ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными учредителя и портфолио руководителя, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.

4.6. Оценка, данная экспертной комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертной комиссии.

Оценочный лист

для установления ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг

(Ф.И.О. руководителя МБОУ (МКОУ)

« _____ »

(наименование общеобразовательного учреждения)

за период с 01.01.20 ____ г. по 31.12.20 ____ г.

образование _____

стаж руководящей деятельности _____

квалификационная категория _____

почетные звания, _____

награды _____

общее количество обучающихся в школе _____

общее количество педагогов в школе _____

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя организации	Критерии оценки эффективности и результативности руководителя организации (единица измерения – баллы)
1. Основная деятельность учреждения	
Освоение обучающимися образовательных стандартов (30) (протоколы ЕГЭ)	- результаты ЕГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по краю – 4 б. за каждый предмет (max – 8 б.)
	- результаты ЕГЭ по предметам по выбору выше среднего показателя по краю – 1 б. за каждый предмет (max – 4 б.)
	- отсутствие обучающихся, не получивших аттестат – 4 б.
	- отсутствие обучающихся, не прошедших минимальный порог по предметам по выбору – 3 б.
	- отсутствие обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию с 1-го раза – 3 б.
	- выбор предметов в соответствии с профилем обучения – 3 б.
Освоение обучающимися образовательных стандартов (20) (протоколы ОГЭ)	- результаты ОГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по краю – 4 б. за каждый предмет (max – 8 б.)
	- результаты ОГЭ по предметам по выбору выше среднего показателя по краю – 1 б. за каждый предмет (max – 2 б.)
	- отсутствие обучающихся, оставленных на повторный курс обучения – 5 б.

	- отсутствие обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию с 1-го раза – 5 б.
Качество образовательных результатов (5)	- отсутствие образовательной организации в системе школ с низкими образовательными организациями – 1б.
	- объективность результатов ВПР – 1б.
	- положительная динамика качества знаний (в сравнении с предыдущим годом) - 3б.
Результативность выступления обучающихся на всероссийской олимпиаде школьников, НПК, предметных некоммерческих конкурсах не ниже регионального уровня (35)	- наличие победителей и призеров регионального (краевого) этапа Всероссийской олимпиады школьников – 5 б.
	- наличие победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 7 б.
	- наличие победителей и призеров предметных олимпиад, проводимых Министерством образования и науки Алтайского края, МЧС, ВУЗами Алтайского края – 4 б.
	- наличие победителей и призеров предметных олимпиад, проводимых ВУЗами Российской Федерации – 4 б.
	- наличие участников краевых НПК – 3 б.
	- наличие победителей и призеров краевых НПК – 5 б.
	- наличие победителей и призеров российских НПК – 7 б.
ПНПО и конкурсы профессионального мастерства «Учитель года», «Педагогический дебют», Самый классный классный» (98)	- участие учреждения в конкурсах ПНПО – 10 б.; победитель – 20 б.;
	- участие учителей учреждения в конкурсах ПНПО – 3б.; победитель – 5б.
	- участие педагогов ОО (муниципальный уровень) в конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют», «Самый классный классный» – 4 б.; призер – 6 б.; победитель при обязательном условии участия в краевом этапе конкурса – 10 б.; краевой уровень: участие – 8 б.; призер – 12 б.; победитель – 20 б.
Информатизация образования (20)	- наполняемость, актуальность информации сайта в соответствии с требованиями законодательства – 10б.
	- предоставление государственных (муниципальных) услуг в цифровом виде, использование портала ГОС услуг – 10 б.
Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда и учредительного контроля (35)	- отсутствие случаев травматизма учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм – 5 б (наличие справки ЦРБ)
	- соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда – 10 б (при отсутствии замечаний надзорного органа.)
	- обеспечение безопасного подвоза обучающихся из других населенных пунктов – 10 б. за каждый маршрут (макс. – 20б)
Оздоровление обучающихся (20)	- результаты оздоровления детей не ниже среднего показателя по краю 65,5%– 10 б. - работа педагогов в ЗОЛ «Чайка» – 5 б. - количество детей, привлеченных в лагерь «Чайка» (согласно квоте) – 5 б.

Социальная деятельность (17)	- работа школьных отрядов (ДЮП, ЮИД и т.д.), военно-патриотических клубов – наличие — 1б., - работа спортивных клубов – наличие — 1б., - участие в краевых, всероссийских конкурсах – 1 б. - призёр в краевых, всероссийских конкурсах – 3 б. - действующий юнармейский отряд на базе ОО – 2 б, - участие в краевых, всероссийских конкурсах – 1 б. - призёр в краевых, всероссийских конкурсах – 3 б. - динамика снижения несовершеннолетних состоящих на учете в КДН, ИДН за последний год – 5б.
Обеспечение деятельности ППМС службы ОО (20)	- наличие базового психологического кабинета (при условии заключения договора о взаимодействии с другими образовательными организациями) – 2 б. - наличие утвержденного и действующего состава ППК – 4б.; - наличие базового образования у специалистов – 2 б.; - ведение карт развития обучающихся в рамках сопровождения ППК (при условии сдачи карт на проверку с отчетами за 1 четверть) - 9 б. - отсутствие учащихся в образовательной организации, направленных на ТПМПК комиссию в 7, 8, 9 классов – 3б.
Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в Алтайском крае, утвержденного приказом Главного управления образования и науки Алтайского края от 29.08.2016 № 1425 (4)	- увеличение доли доступных для инвалидов помещений в ОО – 3 б. - размещение на сайте ОО, СМИ достоверной и актуальной информации об обеспечении доступности объектов образования в Локтевском районе – 1 б.
Всего	299 баллов
2. Финансово-экономическая деятельность	
Соотношение заработной платы педагогических работников к заработной плате административно-хозяйственного	70/30 – 10 б.

персонала (10)	
Выполнение доведенного муниципального целевого показателя по заработной плате (10)	- в пределах 5% допустимого отклонения не менее 95% – 10 б.
Соблюдение выполнения плана финансово- хозяйственной деятельности (10)	- уменьшение кредиторской задолженности – 3 б. - обоснованность хозяйственных операций – 3 б. - своевременное предоставление первичной документации – 4 б.
Всего	30 баллов
3. Деятельность организации, направленная на работу с кадрами	
Укомплектованность организации педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием (4)	- доля учителей в возрасте до 35 лет, в общей численности учителей организации не менее краевого показателя 20,2% – 4 б.
Работа с молодыми специалистами (4)	Показатель «закрепляемости» молодых специалистов на местах за последние три года 100% – 3б. Развитие системы наставничества – 1 б.
Всего	8 балл
4. Исполнительская дисциплина	
Обращения граждан (5)	Отсутствие жалоб в Министерство образования и науки АК, надзорные органы, Комитет по образованию – 5б.
Обеспеченность учебниками за счет фондов школьных библиотек (5)	При достижении показателя 100% – 5б.
Учредительный контроль (5)	Своевременное выполнение выявленных замечаний в рамках учредительного контроля – 5б.
Всего	15 баллов
5. Развитие сети образовательных организаций	
Использование инновационных технологий в условиях сетевого взаимодействия (30)	- участие в отборе в инновационную инфраструктуру, банк лучших практик – 10 б. - включены в инновационную инфраструктуру, в банк лучших практик – 20 б.
Социальное партнерство (22)	- наличие первичной Профсоюзной организации: - 51% - 80% – 4 б. - 81% - 100% – 8 б. - руководитель ОО является членом Профсоюза – 10 б.
Всего	52 балла
ИТОГО 429 балла	

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя организации	Критерии оценки эффективности и результативности руководителя организации (единица измерения – баллы)	Самооценка руководителя	Балл, выставленный экспертной комиссией
1. Основная деятельность учреждения			
Освоение обучающимися образовательных стандартов	- результаты ЕГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по краю – 4 б. за каждый предмет (max – 8 б.)		
	- результаты ЕГЭ по предметам по выбору выше среднего показателя по краю – 1 б. за каждый предмет (max – 4 б.)		
	- отсутствие обучающихся, не получивших аттестат – 4 б.		
	- отсутствие обучающихся, не прошедших минимальный порог по предметам по выбору – 3 б.		
	- отсутствие обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию с 1-го раза – 3 б.		
	- выбор предметов в соответствии с профилем обучения – 3 б.		
Освоение обучающимися образовательных стандартов	- результаты ОГЭ по обязательным предметам выше среднего показателя по краю – 4 б. за каждый предмет (max – 8 б.)		
	- результаты ОГЭ по предметам по выбору выше среднего показателя по краю – 1 б. за каждый предмет (max – 2 б.)		
	- отсутствие обучающихся, оставленных на повторный курс обучения – 5 б.		
	- отсутствие обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию с 1-го раза – 5		

	б.		
Качество образовательных результатов	- отсутствие образовательной организации в системе школ с низкими образовательными организациями – 1б.		
	- объективность результатов ВПР – 1б.		
	- положительная динамика качества знаний (в сравнении с предыдущим годом) - 3б.		
Результативность выступления обучающихся на всероссийской олимпиаде школьников, НПК, конкурсах (некоммерческих) не ниже регионального уровня	- наличие победителей и призеров регионального (краевого) этапа Всероссийской олимпиады школьников – 5 б.		
	- наличие победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 7 б.		
	- наличие победителей и призеров предметных олимпиад, проводимых Министерством образования и науки Алтайского края, МЧС, ВУЗами Алтайского края -- 4 б.		
	- наличие победителей и призеров предметных олимпиад, проводимых ВУЗами Российской Федерации – 4 б.		
	- наличие участников краевых НПК – 3 б.		
	- наличие победителей и призеров краевых НПК – 5 б.		
	- наличие победителей и призеров российских НПК – 7 б.		
ПНПО и конкурсы профессионального мастерства «Учитель	- участие учреждения в конкурсах ПНПО – 10 б.; победитель – 20 б.;		

года», «Педагогический дебют», «Самый классный классный»	- участие учителей учреждения в конкурсах ПНПО – 3б.; победитель – 5б.		
	- участие педагогов ОО (муниципальный уровень) в конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют», «Самый классный классный» – 4 б.; призер – 6 б.; победитель при обязательном условии участия в краевом этапе конкурса – 10 б.; краевой уровень: участие – 8 б.; призер – 12 б.; победитель – 20 б.		
Информатизация образования	- наполняемость, актуальность информации сайта в соответствии с требованиями законодательства – 10б.		
	- предоставление государственных (муниципальных) услуг в цифровом виде, использование портала ГОС услуг – 10 б.		
Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда	- отсутствие случаев травматизма учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно- гигиенических норм – 5 б (наличие справки ЦРБ)		
	- соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда – 10 б (при отсутствии замечаний надзорного органа.)		
	- обеспечение безопасного подвоза обучающихся из других населенных пунктов – 10 б. за каждый маршрут (макс. – 20б)		
Оздоровление	- результаты оздоровления		

обучающихся	детей не ниже среднего показателя по краю 65,5%– 10 б. - работа педагогов в ЗОЛ «Чайка» – 5 б. - количество детей, привлеченных в лагерь «Чайка» (согласно квоте) – 5 б.		
Социальная деятельность	- работа школьных отрядов (ДЮП, ЮИД и т.д.), военно-патриотических клубов – наличие — 1б., - работа спортивных клубов – наличие — 1б., участие в краевых, всероссийских конкурсах – 1 б. призёр в краевых, всероссийских конкурсах – 3 б. - действующий юнармейский отряд на базе ОО – 2 б, участие в краевых, всероссийских конкурсах – 1 б. призёр в краевых, всероссийских конкурсах – 3 б.		
	- динамика снижения несовершеннолетних состоящих на учете в КДН, ИДН за последний год – 5б.		
Обеспечение деятельности ППМС службы ОО	- наличие базового психологического кабинета (при условии заключения договора о взаимодействии с другими образовательными организациями) – 2 б. - наличие утвержденного и действующего состава ППК – 4б.; - наличие базового		

	образования у специалистов – 2 б.; - ведение карт развития обучающихся в рамках сопровождения ППК (при условии сдачи карт на проверку с отчетами за 1 четверть) - 9 б. - отсутствие учащихся в образовательной организации, направленных на ТПМПК комиссию в 7, 8, 9 классов – 3б.		
Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в Алтайском крае, утвержденного приказом Главного управления образования и науки Алтайского края от 29.08.2016 № 1425	- увеличение доли доступных для инвалидов помещений в ОО – 3 б. - размещение на сайте ОО, СМИ достоверной и актуальной информации об обеспечении доступности объектов образования в Локтевском районе – 1 б.		
2. Финансово-экономическая деятельность			
Соотношение заработной платы педагогических работников к заработной плате административно-хозяйственного персонала	70/30 - 10 б.		
Выполнение доведённого муниципального целевого показателя по заработной плате	в пределах 5 % допустимого отклонения не менее 95% - 10 б.		
Соблюдение выполнения плана	- уменьшение кредиторской задолженности – 3 б.		

финансово-хозяйственной деятельности	- обоснованность хозяйственных операций – 3 б. - своевременное предоставление первичной документации – 4 б.		
3. Деятельность организации, направленная на работу с кадрами			
Укомплектованность организации педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием	- доля учителей в возрасте до 35 лет, в общей численности учителей организации не менее краевого показателя 20,2% - 4 б.		
Работа с молодыми специалистами	Показатель «закрепляемости» молодых специалистов на местах за последние три года 100% – 3б. Развитие системы наставничества – 1 б.		
4. Исполнительская дисциплина			
Обращения граждан	отсутствие жалоб в Минобрнауки АК, надзорные органы – 5б.		
Обеспеченность учебниками за счет фондов школьных библиотек	При достижении показателя 100% – 5б		
Учредительный контроль	Своевременное выполнение выявленных замечаний в рамках учредительного контроля – 5б.		
5. Развитие сети образовательных организаций			
Использование инновационных технологий в условиях сетевого взаимодействия	- участие в отборе в инновационную инфраструктуру, банк лучших практик – 10 б. - включены в инновационную инфраструктуру, в банк лучших практик – 20 б.		
Социальное партнерство	- наличие первичной Профсоюзной организации: - 51% - 80% – 4 б. - 81% - 100% – 8 б.		

	- руководитель ОО является членом Профсоюза – 10 б.		
ИТОГО	404 балла		

Председатель

_____ / _____ /

Члены экспертной комиссии

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

С результатами оценки экспертной группой ознакомлена:

_____ / _____ / _____
дата подпись расшифровка подписи

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио руководителей
муниципальных образовательных организаций Локтевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует требования к портфолио руководителей муниципальных образовательных организаций как способу фиксации и предъявления различных материалов, документов и иных свидетельств эффективности и качества профессиональной деятельности.

1.2. Портфолио руководителя – индивидуальная папка, в которой зафиксированы личные достижения руководителя, достижения организации, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, соответствующие данным публичного отчета. Портфолио – это папка документов, в которой накапливаются материалы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях руководителей за определенный период.

1.3. Портфолио – это многофункциональный инструмент как внешней оценки, так и самооценки индивидуальных достижений руководителей.

1.4. Задачи ведения портфолио:

- основание для назначения стимулирующих выплат руководителям при введении новой системы оплаты труда.

1.5. Функции портфолио:

- оценочно-стимулирующая – выявление эффективности и качества профессиональной деятельности руководителей.

1.6. Срок данного положения не ограничен (действует до принятия нового Положения).

2. Структура и содержание разделов портфолио

2.1. В портфолио руководителей включаются материалы за определенный период.

2.2. Портфолио руководителей включает следующие разделы (содержание каждого раздела отражено в таблице):

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя организации	Материалы, входящие в портфолио
Раздел 1. Основная деятельность учреждения	
Освоение обучающимися образовательных стандартов	Оперативная отчетность учреждения с предоставлением подтверждающих документов, заверенных специалистом комитета (протоколы ГИА, показатели «Сетевого края»)

Результативность выступления обучающихся на всероссийской олимпиаде школьников, НПК, конкурсах (некоммерческих) не ниже регионального уровня		Копии приказов, грамот, сертификатов
Результативность выступления обучающихся на всероссийской олимпиаде школьников, НПК, конкурсах (некоммерческих) не ниже регионального уровня	- наличие победителей и призеров краевых олимпиад и конкурсов	
	- наличие победителей и призеров российских олимпиад и конкурсов	
	- наличие победителей и призеров международных олимпиад и НПК	
	- наличие участников краевых олимпиад и НПК	
ПНПО и конкурсы профессионального мастерства «Учитель года», «Педагогический дебют», «Самый классный классный»	Участие учреждения и учителей учреждения в конкурсах ПНПО	Копии приказов, грамот, сертификатов
Информатизация образования	- структура, наполняемость, актуальность информации сайта в соответствии с требованиями законодательства; - предоставление государственных (муниципальных) услуг в цифровом виде – 10 б.	- мониторинг сайтов ОО раздел «Сведения об образовательной организации»; - предоставление госуслуг в АИС «Сетевой город. Образование»
Обеспечение комплексной безопасности и	- отсутствие случаев травматизма	Информация об отсутствии случаев травматизма учащихся, заверенная медицинской организацией

охраны труда	учащихся, связанных с нарушением технических и санитарно- гигиенических	(медработником школы или ФАП)
	- соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно- гигиенических норм, правил по охране труда	Копии предписаний соответствующих надзорных органов, копии страниц журнала учета проверок за указанный в оценочном листе период
	- обеспечение безопасного подвоза обучающихся из других населенных пунктов	Копия маршрутной карты, представления прокуратуры, ОМВД
Оздоровление обучающихся	- результаты оздоровления детей не ниже среднего показателя по краю, - работа педагогов в ЗОЛ «Чайка»	отчетные данные, заверенные специалистом комитета; приказ о направлении на профильную смену; списки детей оздоровительной смены
Социальная деятельность	Работа школьных отрядов (ДЮП, ЮИД и т. д.), призеры краевых конкурсов. Наличие юнармейского отряд, участие в конкурсах разного уровня	Положения, грамоты и др. документы

Обеспечение деятельности ППМС службы ОО	- наличие базового психологического кабинета (при условии заключения договора о взаимодействии с др. ОО); - ведение карт развития обучающихся в рамках сопровождения ППК - наличие педагогов-психологов, имеющих базовое психологическое образование; - работа логопункта в ОО; - скайп-консультирование педагогов инклюзивного образования; - вовлечение детей-инвалидов для участия в фестивалях, конкурсах, олимпиадах	- наличие договоров о взаимодействии с другими образовательными организациями; - наличие карт развития обучающихся в рамках сопровождения ППК на каждого ребенка в соответствии с рекомендациями ППК - наличие документа о профессиональном образовании; - наличие Положения о логопункте, список детей, занимающихся в логопункте; акт выполненных работ; - дипломы, грамоты, сертификаты участия
Реализация государственной программы «Доступная среда»	- наличие созданных условий обеспечивающих совместное обучение детей-инвалидов и лиц, не имеющих нарушения развития, в рамках реализации государственной программы «Доступная среда»;	- Паспорт доступности с внесенными изменениями за отчетный период, подтвержденные актом выполненных работ. - наличие на сайте ОО в СМИ освещения работы в рамках реализации государственной программы «Доступная среда», ссылка на сайт

	- наличие на сайте ОО в СМИ освещения работы в рамках реализации государственной программы «Доступная среда»	
Раздел 2. Финансово-экономическая деятельность		
Соотношение заработной платы педагогических работников к заработной плате административно-хозяйственного персонала	Оперативная отчетность учреждения, бухгалтерии комитета, заверенная ведущим экономистом комитета	
Выполнение доведенного муниципального целевого показателя по заработной плате		
Соблюдение выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности		
Раздел 3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами		
Укомплектованность организации педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием	- отсутствие вакансий в течение года - доля учителей в возрасте до 35-и лет, в общей численности учителей организации не менее краевого показателя 20,2%	Отчетные данные, заверенные специалистом комитета
Работа с молодыми специалистами	Показатель закрепляемости молодых педагогов за последние три года 100%. Развитие системы наставничества	Копии приказов о приеме молодого специалиста за последние три года. Приказ о закреплении педагога-наставника. План работы с молодым педагогом
Раздел 4. Исполнительская дисциплина		
Обращения граждан	Отсутствие жалоб в ГУ. Надзорные органы	Информация об отсутствии жалоб (в свободной форме), заверенная специалистами комитета
Обеспеченность учебниками за счет фондов школьных библиотек	Обеспеченность учебниками 100%	Справка в свободной форме об обеспеченности учебниками, заверенная методистом РМК
Учредительный контроль	Своевременное выполнение	Копия я о снятии образовательной организации с учредительного контроля

	выявленных замечаний в рамках учредительного контроля	
Раздел 5. Развитие сети образовательных организаций		
Использование инновационных технологий в условиях сетевого взаимодействия		Копии приказов, заявок и др.
Социальное партнерство		Наличие первичной Профсоюзной организации Руководитель ОО является членом Профсоюза

3. Оформление портфолио

3.1. Портфолио руководителей оформляется в печатном варианте в виде папки-накопителя с файлами. Каждый материал, включенный в портфолио, датируется.

3.2. При оформлении портфолио руководителей необходимо соблюдать следующие требования:

- достоверность, включенных в портфолио материалов;
- целостность, тематическая завершенность материалов;
- аккуратность и эстетичность оформления в печатном виде.

4. Использование материалов портфолио

4.1. Материалы портфолио рассматриваются на заседаниях экспертной комиссии для осуществления оценки эффективности и качества деятельности руководителя.

5. Хранение портфолио

5.1. Портфолио хранится в комитете по образованию.

6. Ответственность

6.1. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за оформление портфолио, а также за достоверность сведений, представленных в портфолио.