

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Справка
о результатах проверки

1. Объект проверки: Муниципальное казенное образовательное учреждение «Самарская средняя общеобразовательная школа»

2. Цель проверки: организация внеурочной деятельности школьников в рамках реализации требований ФГОС.

3. Основание проверки: приказ Комитета по образованию от 15.02.2017 г. № 21 «О проведении плановой выездной проверки МКОУ «Самарская СОШ».

4. Сроки проверки: 27.02.2017 года

5. Проверяемый период: 2016-2017 учебный год.

6. Проверку осуществляла:

Сапожникова Лариса Анатольевна, главный специалист Комитета по образованию.

7. Проверка проводилась в присутствии директора Лопаревой Галины Анатольевны, заместителя директора по УВР Реклинг Елены Анатольевны

8. В ходе проверки проанализированы следующие документы:

- Учебный план МКОУ «Самарская СОШ» на 2016-2017 уч. год,
- Положение об организации внеурочной деятельности МКОУ «Самарская СОШ» в условиях введения ФГОС,
- Положение о рабочей программе по внеурочной деятельности,
- Положение о портфолио образовательных достижений школьников,
- Рабочие программы внеурочной деятельности,
- Анкеты и заявления по выбору внеурочной деятельности.

9. Анализ состояния дел:

Нормативные локальные акты по вопросу организации внеурочной деятельности школьников в рамках реализации требований ФГОС разработаны и утверждены. Организация внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с учебным планом.

Выявлены следующие нарушения:

1. Нарушена процедура утверждения локальных актов. Положение об организации внеурочной деятельности МКОУ «Самарская СОШ» в условиях введения ФГОС и положение о портфолио образовательных достижений школьников не рассмотрены на заседании педагогического совета, положение о портфолио образовательных достижений не утверждено приказом директора школы.

2. В Положении об организации внеурочной деятельности прописано, что учебный план является компонентом только основной образовательной программы начального общего образования.

3. Учебный план и рабочие программы педагогов по внеурочной деятельности на 2016-2017 учебный год составлены с нарушением нормативной базы действующего законодательства и СанПиН.

10. Выводы:

Отсутствует система внутриучрежденческого контроля организация внеурочной деятельности школьников в рамках реализации требований ФГОС.

11. Рекомендации:

1. Устранить выявленные нарушения в соответствии с действующим Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и нормативно-правовыми актами.

2. Представить письменный отчет о мероприятиях, проведенных с целью устранения выявленных нарушений (срок до 01.04.2017 г.)

12. Предложения:

Оставить на контроле МКОУ «Самарская СОШ» до исправления нарушений и предоставления отчета.

Справку подготовила

главный специалист Комитета по образованию  Л.А. Сапожникова

Ознакомлена

Директор МКОУ «Самарская СОШ»



Г.А. Лопарева

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЛОКТЕВСКОГО
РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Справка
о результатах проверки

1.Объект проверки: Муниципальное казённое образовательное учреждение «Самарская СОШ»

2.Цель проверки: Соблюдение образовательным учреждением необходимого комплекса мер по противопожарной и антитеррористической безопасности учащихся и сотрудников.

3.Основание проверки: приказ Комитета по образованию от № 21 от 15 февраля 2017 г.

4.Сроки проверки: 27 февраля 2017 г.

5.Проверяемый период: 2016-2017 год.

6.Проверку осуществляли:

Егорова Юлия Сергеевна, инспектор по охране труда и технике безопасности Комитета по образованию.

7.Проверка проводилась в присутствии: директора муниципального казённого образовательного учреждения «Самарская СОШ» Лопаревой Галины Анатольевны.

8.В ходе проверки проанализированы следующие документы:

1. Приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность;
2. Приказ о назначении лица, ответственного за антитеррористическую безопасность;
3. Противодиверсионный паспорт;
4. Инструкции по пожарной безопасности;
5. Инструкции по антитеррористической безопасности;
6. Журнал учёта посещений;
7. Журнал инструктажей по пожарной безопасности;
8. Журнал инструктажей по антитеррористической безопасности;
9. Журнал учёта огнетушителей;
10. Планы эвакуации при пожаре.

9.Анализ состояния дел:

Документация по вопросу соблюдения образовательным учреждением необходимого комплекса мер по противопожарной и антитеррористической безопасности учащихся и сотрудников разработана и утверждена в полном объёме.

10.Выводы:

В выполнении требований соблюдения необходимого комплекса мер по противопожарной и антитеррористической безопасности учащихся и сотрудников учреждения нарушения не выявлены.

Справку подготовила инспектор
Комитета по образованию

Егорова Ю.С.

ознакомлена

Лопарева Г.А.

Лопарева Г.А.

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА

Справка

по итогам проверки деятельности администрации
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Самарская СОШ» Локтевского района

27 февраля 2017

В соответствии с приказом Комитета по образованию администрации Локтевского района от 05.04.2016г. № 21 27 февраля 2017 года осуществлена плановая проверка деятельности администрации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самарская средняя общеобразовательная школа» Локтевского района Алтайского края.

Цель проверки: контроль соблюдения обязательных требований, установленных нормативными актами в сфере образования.

Задачи проверки:

1. Соблюдение образовательной организацией нормативно-правовых актов при приёме детей в школу;
2. Соблюдение требований законодательства при учете и выдаче выпускникам аттестатов об образовании особого образца;
3. Контроль и оценка качества предметных знаний выпускников 9, 11 классов.

В ходе проверки изучены и проанализированы:

локальные акты о порядке зачисления в образовательную организацию за 2015-2016, 2016-2017 учебные годы;

личные дела учащихся за 2015-2016, 2016-2017 учебные годы;

алфавитная книга;

журнал приема заявлений на обучение;

локальные акты о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучения;

локальные акты о подготовке и выдачи документов государственного образца;

классные журналы с 5-11 класс за 2015-2016, 2016-2017 учебные годы;

список учащихся, претендующих на получение аттестатов особого образца в 2017 году;

книги учёта и выдачи бланков строгой отчётности об основном общем и среднем общем образовании.

По результатам проверки установлено следующее:

1. Приём граждан на обучение в общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Администрации Локтевского района от 16.01.2017 № 8 «О закреплении территории».

В ОО имеется локальный нормативный акт, регламентирующий порядок приёма в ОО, порядок оформления возникновения отношений между образовательной организацией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, которые утверждены и соответствуют действующему законодательству. Локальные нормативные акты размещены в сети Интернет на официальном сайте организации.

Вместе с тем, в ходе проверки выявлены нарушения:

Копия постановления Администрации Локтевского района от 16.01.2017 № 8 «О закреплении территории» не размещена на информационном стенде;

На информационном стенде и сайте ОО не размещена информация о количестве мест в первых классах и форма заявления о приёме;

Не соблюдается срок приёма заявлений в первый класс для закреплённых лиц (начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня);

Не соблюдается срок издания распорядительных актов о приёме в школу (в течение 7 рабочих дней):

Своевременно не внесены изменения в личные дела учащихся при смене места жительства; Отсутствует локальный нормативный акт, регламентирующий порядок приёма в школу для получения профильного образования.

2. В образовательной организации имеется локальный акт, регламентирующий учёт и выдачу выпускникам документов установленного образца об образовании. Акт согласован на педагогическом Совете, утвержден приказом директора школы, не противоречит требованиям приказа Минобрнауки России от 14.02.2014г. №115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

Документы строгой отчетности хранятся в сейфе и учитываются по специальному реестру. В учреждении ответственный за получение, хранение, учёт и выдачу бланков государственного образца об основном общем и среднем общем образовании не назначается.

Для учета выданных аттестатов, приложений к ним, дубликатов аттестатов и дубликатов приложений к аттестатам ведутся Книги регистрации выданных документов об образовании, отдельно по каждому уровню общего образования. Книги пронумерованы, сшиты, скреплены печатью организации, включены в номенклатуру дел школы. Решение о выдаче выпускникам документов об образовании принимается на педагогическом Совете и утверждается приказом директора школы.

Записи в книгах ведутся аккуратно, исправления заверяются подписью директора и печатью. Список выпускников вносится в алфавитном порядке, однако номера бланков вносятся в хаотичном порядке. Перечни предметов в Книгах соответствуют утверждённым учебным планам на 2014-2015, 2015-2016 учебные года.

Вместе с тем, в ходе проверки выявлены нарушения:

Необъективное выставление отметок в аттестат о среднем общем образовании (классный журнал за 2015/2016 учебный год, ученик-Завялов В., предмет- математика, при выставлении итоговой отметки в 11 классе в нарушение законодательства учитывалась экзаменационная отметка).

Не правильно ведётся учёт приобретённых и выданных аттестатов, (фиксируется приход и расход только бланков аттестатов, бланки приложений нигде не фиксируются и не учитываются).

Выборочная проверка личных дел учащихся 10 классов показала отсутствие в них копий аттестатов об основном общем образовании.

Не оговорен порядок выставления итоговых оценок по учебному предмету вариативной части учебного плана в 9 классе, если на его изучение отводилось не менее 64 часов за два учебных года.

3. В целях контроля и оценки качества предметных знаний был проведён анализ документов, подтверждающих работу администрации образовательного учреждения в части соответствия и выполнения программ основного общего и среднего (полного) общего образования по учебным предметам федерального компонента государственного образовательного стандарта, содержания и процедур проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. В ОО имеется Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Самарская СОШ» Локтевского района. Положение требует корректировки в части содержания и порядка проведения текущего контроля. По результатам проверки классных журналов сделано замечание о плотности и системе опроса обучающихся, наполняемости оценок, объективности выставления итоговой отметки.

В 9 классе был проведён срез знаний по математике, результаты проанализированы. Работу выполняли 91% учащихся, 70% учащихся владеют знаниями, необходимыми для прохождения ГИА с учётом модульности, качество знаний учащихся составило 40%, успеваемость-90%. Учителям –предметникам скорректировать работу по допущенным ошибкам, увеличить объём индивидуальных занятий.

В 11 классе был проведён срез по физике, результаты проанализированы. Работу выполняли 100% учащихся, качество знаний-50%, успеваемость-100%, знания учащихся соответствуют требованиям основных образовательных программ среднего общего образования.

Выводы:

Документы требуют доработки.

Указано на недопустимость нарушения требований действующего законодательства и отсутствие должного контроля соблюдения требований законодательства со стороны администрации школы. Даны рекомендации по проведению корректирующих действий. Администрации МКОУ «Самарская СОШ» устранить выявленные нарушения.

Предложения: оставить на контроле МКОУ «Самарская СОШ» до исправления нарушений.

Справку подготовила
главный специалист Комитета по образованию



Т.П. Джумадиль

Ознакомлена
Директор МКОУ «Самарская СОШ»



Г.А. Лопарева