АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

ПРИКАЗ

28.03 2012г. № 1139

г. Барнаул

Об утверждении порядка формирования и предоставления отчетов в системе «Сетевой край. Образование»

В соответствии с концепцией развития системы «Сетевой край. Образование», утвержденной приказом №3763 от 31.10. 2011 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

порядок формирования и предоставления отчетов в системе «Сетевой край. Образование» общеобразовательными учреждениями Алтайского края в муниципальные органы управления образованием (Приложение 1);

порядок формирования и предоставления отчетов в системе «Сетевой край. Образование» муниципальными органами управления образованием в управление Алтайского края по образованию и делам молодежи (Приложение 2);

формы отчетов, обязательные для формирования и предоставления в системе «Сетевой край. Образование» общеобразовательными учреждениями Алтайского края в муниципальные органы управления образованием (Приложение 3);

формы отчетов, обязательные для формирования и предоставления в системе «Сетевой город. Образование» муниципальными органами управления образованием в управление Алтайского края по образованию и делам молодежи (Приложение 4).

2. Начальнику сектора информатизации образования А.С.Борисову довести утвержденные формы отчетности, порядок их формирования и предоставления до всех образовательных учреждений, муниципальных органов управления образованием, участвующих в проекте «Сетевой край. Образование».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела высшего и среднего профессионального образования Агафонову И.Д.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Заместитель Губернатора Алтайского края, начальник управления Ю.Н. Денисов

Трусова Елена Юрьевна
63-44-48

Приложение 1

Порядок формирования и предоставления отчетов в системе «Сетевой край. Образование» общеобразовательными учреждениями Алтайского края в муниципальные органы управления образованием

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и предоставления отчётов в системе «Сетевой край. Образование» общеобразовательными учреждениями Алтайского края в муниципальные органы управления образованием.

2. Ответственность за формирование и предоставление отчетов в системе «Сетевой край. Образование» общеобразовательным учреждением несет руководитель данного учреждения.

3. Контроль и мониторинг качества образования на уровне муниципального образования осуществляется сотрудниками отдела образования с ролями «Сотрудник» и «Начальник» с помощью внутришкольных отчётов, основных и дополнительных отчётов МОУО в зависимости от сферы ответственности сотрудников.

4. Для формирования и предоставления отчетов в системе «Сетевой край. Образование» общеобразовательными учреждениями Алтайского края в муниципальные органы управления образованием необходимо на уровне ОУ обеспечить выполнение сроков и ведение базы данных (наполняемость классов, движение учащихся, информация о кадрах, успеваемость) согласно требованиям Регламента использования системы «Сетевой край. Образование» муниципальными образовательными учреждениями.

5. Сотрудники МОУО принимают отчёты от ОУ о наполняемости, успеваемости и движению учащихся (Приложение 3) с помощью соответствующих автоматизированных отчётов модуля МОУО системы.

6. Отчёты (Приложение 3) должны быть сформированы в системе «Сетевой край. Образование» муниципальным органом управления образованием не позднее чем через 5 дней с момента окончания учебного периода (четверть, полугодие, год).

Приложение 2

Порядок формирования и предоставления отчетов в системе «Сетевой край. Образование» муниципальными органами управления образованием в управление Алтайского края по образованию и делам молодежи

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и предоставления отчётов в системе «Сетевой край. Образование» муниципальными органами управления образованием в управление Алтайского края по образованию и делам молодежи.

2. Ответственность за своевременность внесения данных (наполняемость классов, движение учащихся, информация о кадрах, успеваемость) согласно требованиям Регламента использования системы «Сетевой край. Образование» муниципальными образовательными учреждениями в систему «Сетевой край. Образование» несет руководитель муниципального органа управления образованием.

3. Мониторинг качества образования на уровне управления Алтайского края по образованию и делам молодежи осуществляется сотрудниками отделов развития образования и экономики образования с ролями «Сотрудник» с помощью основных и дополнительных отчётов в зависимости от сферы ответственности сотрудников.

4. Сотрудники Управления по образованию принимают отчёты от МОУО о наполняемости, успеваемости и движению учащихся (Приложение 4) с помощью соответствующих автоматизированных отчётов модуля системы.

5. Отчёты (Приложение 4) должны быть сформированы в системе «Сетевой край. Образование» Управлением по образованием не позднее чем через 5 дней с момента окончания учебного периода (четверть, полугодие, год).

Приложение 3

Формы отчетов, обязательные для предоставления в системе «Сетевой край. Образование» общеобразовательными учреждениями края в муниципальные органы управления образованием

Форма 1
МОУО:

Движение учащихся за учебный период

Учебный год:
Дата:

классы	**Общее количество учащихся на начало периода**	**Общее количество учащихся на конец периода**	**Прибыло в течении периода (иногородние)**	**Прибыло в течении периода (из других ОУ в пределах района, города)**	**Итого прибыло**	**Выбыло за пределы района, города по уважительной причине**	**Выбыло за пределы района, города без уважительной причины**	**Выбыло в пределах района, города по уважительной причине**	**Выбыло в пределах района, города без уважительной причины**	**итого выбыло**	**Количество выбывших по решению КДН и ЗП, всего**	**Количество выбывших по решению КДН и ЗП и трудоустроенных**	**Количество выбывших по решению КДН и ЗП и продолжают обучение**	**Количество выбывших по решению КДН и ЗП и не работают, не учатся**	**Список учащихся, выбывших по решению КДН и ЗП**	**Количество исключённых по решению пед. совета**
1 классы																
2 классы																
3 классы																
4классы																
5 классы																
6 классы																
7 классы																
8 классы																
9 классы																
10 классы																
11 классы																
Итого по району, городу																

Форма 2

МОУО: **Количественный состав учащихся**

Учебный год:

Дата:

Название ОУ	1 классы		2 классы		3 классы		4 классы		1-4 классы		5 классы		6 классы	
	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся
Итого по району														

Продолжение Форма 2

7 классы		8 классы		9 классы		5-9 классы		10 классы		11 классы		10-11 классы		Всего в ОУ	
Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся

Форма 3
МОУО:

Успеваемость учащихся за учебный период

Учебный год:
Дата:

класс	Общее количество учащихся на начало периода	прибыло	выбыло	Общее количество учащихся на конец периода	Аттестовано	Не аттестовано	Аттестовано на "5"	Аттестовано на "4-5"	качество знаний	Аттестовано с одной "4"	Аттестовано на "3"	Аттестовано с одной "3"	успеваемость	пропущено уроков, всего	пропущено уроков без уважительной причины	доля пропусков без уважительных причин	количество недоумков	Количество не успевающих	Количество второгодников
1 класс																			
2 класс																			
3 класс																			
4 класс																			
5 класс																			
6 класс																			
7 класс																			
8 класс																			
9 класс																			
10 класс																			
11 класс																			
итого по району, городу																			

1-4 классы																			
5-9 классы																			
10-11 классы																			

Приложение 4

Формы отчетов, обязательные для предоставления в системе «Сетевой край. Образование» муниципальными органами управления образованием в управление Алтайского края по образованию и делам молодежи

Форма 1 Движение учащихся за учебный период

Учебный год:
Дата:

классы	Общее количество учащихся на начало периода	Общее количество учащихся на конец периода	Прибыло в течение периода (иногородние)	Прибыло в течение периода (из других ОУ в пределах района, города)	Итого прибыло	Выбыло за пределы района, города	Количество выбывших по решению КДН и ЗП, всего	Количество выбывших по решению КДН и ЗП и трудоустроенных	Количество выбывших по решению КДН и ЗП и продолжают обучение	Количество выбывших по решению КДН и ЗП и не работают, не учатся	Список учащихся, выбывших по решению КДН и ЗП
1 классы											
2 классы											
3 классы											
4классы											
5 классы											
6 классы											
7 классы											
8 классы											
9 классы											
10 классы											
11 классы											
Итого по краю											

Форма 2 **Количественный состав учащихся**

Учебный год:

Дата:

Название ОУ	1 классы		2 классы		3 классы		4 классы		1-4 классы		5 классы		6 классы	
	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся
Итого по краю														

Продолжение Форма 2

7 классы		8 классы		9 классы		5-9 классы		10 классы		11 классы		10-11 классы		Всего в ОУ	
Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся

Форма 3

Успеваемость учащихся за учебный период

Учебный год:
Дата:

класс	Общее количество учащихся на начало периода	прибыло	выбыло	Общее количество учащихся на конец периода	Аттестовано	Не аттестовано	Аттестовано на "5"	Аттестовано на "4-5"	качество знаний	Аттестовано с одной "4"	Аттестовано на "3"	Аттестовано с одной "3"	успеваемость	пропущено уроков, всего	пропущено уроков без уважительной причины	доля пропусков без уважительных причин	количество неуспевающих	Количество не успевающих	Количество второгодников
1 класс																			
2 класс																			
3 класс																			
4 класс																			
5 класс																			
6 класс																			
7 класс																			
8 класс																			
9 класс																			
10 класс																			
11 класс																			
итого по краю																			

1-4 классы																			
5-9 классы																			
10-11 классы																			

Форма 4 **Численный состав педагогических работников**

Учебный год:

Дата:

№ п/п	Наименование района	всего работников	в том числе по основной должности				
			Директор	Заместители директора	Учителя	Иные педагогические работники	Младший обслуживающий персонал
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
…							
Итого по краю							