Приложение 1

к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении конкурса краевых и муниципальных

общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

1. **Общие положения**

1.1. Конкурс краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014» (далее – «Конкурс») проводится в рамках реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», модернизации общего образования Алтайского края с целью поддержки лучших образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих новое качество общего образования, посредством предоставления им средств из краевого бюджета.

1.2. Конкурс проводится по номинациям:

«Лучшие общеобразовательные организации»;

«Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»;

«Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации».

Средства выделяются для приобретения учебно-лабораторного оборудования, программного и методического обеспечения образовательного процесса, модернизации учебно-материальной базы.

1.3. Организатором Конкурса является Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Главное управление»).

1.4. Непосредственное выполнение работ, связанных с организацией и проведением Конкурса, возлагается на конкурсную комиссию, формируемую Главным управлением из числа представителей государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Алтайского края, образовательных организаций, общественных объединений, зарегистрированных на территории Алтайского края.

Состав конкурсной комиссии утверждается соответствующим приказом Главного управления.

1.5. Организацией-оператором Конкурса является краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования» (далее – «АКИПКРО»).

1. **Участники Конкурса**

2.1. В Конкурсе могут принять участие краевые государственные и муниципальные образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие следующим требованиям:

организация зарегистрирована в установленном законом порядке на территории Алтайского края;

организация имеет лицензию на право реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, свидетельство о государственной аккредитации, срок действия которых истекает не ранее 31 декабря года проведения Конкурса;

организация укомплектована педагогическими кадрами, не ниже 95%;

в организации действуют органы, обеспечивающие государственно-общественный характер управления данной организацией и участвующие в распределении стимулирующих выплат работникам организации, имеется профсоюзная организация;

имеется постоянно обновляемый официальный сайт организации в сети Интернет.

2.2. К участию в Конкурсе не допускаются общеобразовательные организации:

победители конкурса «Новая школа Алтая» прошлых лет;

имеющие зарегистрированные случаи совершения преступлений обучающимися за последние 2 года;

имеющие неисполненные предписания надзорных органов (Роспотребнадзор, Госпожнадзор, Ростехнадзор, Рособрнадзор, прокуратура), судебные дела за последние 2 года.

**3. Порядок проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится путем отбора лучших организаций в два этапа:

первый (муниципальный) этап: (апрель-май 2014 года);

второй (региональный) этап: заочный тур (май 2014 года);

очный тур (июнь 2014 года).

3.2. Порядок проведения конкурсного отбора **на первом (муниципальном) этапе:**

3.2.1. Организация и проведение конкурсного отбора на первом (муниципальном) этапе осуществляется муниципальным органом управления образованием в соответствии с настоящим положением. Для проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия.

3.2.2. Решение об участии организации в первом (муниципальном) этапе Конкурса принимается руководителем организации по согласованию с органом (лицом), осуществляющим функции и полномочия учредителя, а также органом государственно-общественного управления организации, предусмотренным уставом организации.

3.2.3. Для участия в первом (муниципальном) этапе Конкурса общеобразовательная организация представляет пакет документов в конкурсную комиссию муниципального органа управления образованием, который включает:

заявку на участие в Конкурсе (приложение 1);

информационную карту:

приложение 2 – для номинации «Лучшие общеобразовательные организации»;

приложение 3 – для номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»;

приложение 4 – для номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации».

3.2.4. Конкурсный отбор образовательных организаций на муниципальном этапе осуществляется муниципальным органом государственно-общественного управления.

3.2.5. Конкурсный отбор краевых государственных образовательных организаций на первом этапе не осуществляется.

3.2.6. Конкурсный отбор на муниципальном этапе состоит из анализа и оценки показателей (индикаторов) за последние 2 года, представленных в информационной карте.

3.2.7. В ходе муниципального этапа конкурса муниципальные органы управления образованием проводят анкетирование

педагогических работников общеобразовательных организаций по удовлетворенности системой оплаты труда, включающее стимулирующие выплаты и выплаты за счет средств инновационного фонда (приложение 5);

родителей обучающихся общеобразовательных организаций (приложение 6):

для школ с численностью обучающихся до 100 человек – не менее 80 % родителей,

для школ с численностью обучающихся от 101 до 600 человек – не менее 60 % родителей,

для школ с численностью обучающихся от 601 человек и более – не менее 40 % родителей.

3.2.8. По итогам конкурсного отбора на первом (муниципальном) этапе определяются лучшие общеобразовательные организации, имеющие наиболее высокий суммарный рейтинг (наименьшую сумму мест) и представляемые для участия во втором (региональном) этапе Конкурса в соответствии с квотами:

- для сельских районов и малых городов – не более 5 организаций;

- для городов Барнаул, Бийск, Рубцовск – не более 15 организаций.

3.3. Порядок проведения конкурсного отбора **на втором (региональном) этапе**:

3.3.1. Для участия во втором (региональном) этапе Конкурса муниципальными общеобразовательными организациями, краевыми государственными общеобразовательными организациями:

на официальном сайте общеобразовательной организации создается рубрика «Участие в конкурсе «Новая школа Алтая – 2014», в которой размещаются:

сканированная заявка в конкурсную комиссию по установленной форме (приложение 1);

информационная карта (приложение 2,3,4);

сканированное гарантийное письмо главы администрации муниципального района (городского округа) о софинансировании общеобразовательной организации в размере 10 % от размера средств, выделяемых из краевого бюджета в случае признания его победителем Конкурса;

публичный доклад за 2011-2012 и 2012-2013 учебные годы;

основные образовательныепрограммы начального общего, основного общего и среднего общего образования образовательной организации;

программа развития общеобразовательной организации;

сканированная справка из органов внутренних дел об отсутствии преступлений, совершенных обучающимися, и количестве правонарушений (оскорбление, нанесение телесных повреждений, ограбление, вымогательство и пр.), совершенных разными лицами в отношении обучающихся и работников организации за последние 2 года;

сканированная справка о доле учащихся, отнесенных к основной группе здоровья, заверенная медицинским работником, закрепленным за общеобразовательной организацией;

подготовленный муниципальным органом управления образованием статистический анализ анкет педагогических работников и родителей, указанных в п. 3.2.6 настоящего положения.

В номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов» **дополнительно** предоставляются иные документы, отражающие деятельность и результативность работы по реализации внеурочной деятельности (договоры о сетевой форме реализации образовательных программ, договоры о сотрудничестве, программы внеурочной деятельности, модель организации внеурочной деятельности, план внеурочной деятельности, модель финансирования оплаты труда педагогов, занятых в реализации внеурочной деятельности, и кооперации других ресурсов, и пр.).

В номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации» **дополнительно** предоставляются программы, положения и прочие материалы, отражающие демократический характер управления в общеобразовательной организации.

В случае необходимости конкурсная комиссия вправе запросить у муниципальных органов управления образованием предоставить указанные в п. 3.2.6. анкеты педагогов и родителей.

3.3.2. Регистрация организаций осуществляется организацией-оператором (г. Барнаул, пр. Социалистический, 60) с 26 по 30 мая 2014 года на основании заявки в конкурсную комиссию по установленной форме (приложение 1) и гарантийного письма главы администрации муниципального района (городского округа) о софинансировании организации.

* + 1. Организация-оператор вправе отказать общеобразовательной организации в регистрации для участия в Конкурсе в случае отсутствия (несоответствия содержания) документов, указанных в п. 3.3.2 настоящего положения.
    2. Представителю зарегистрированной организации организация-оператор выдает расписку, содержащую регистрационный номер организации, дату приема и перечень принятых документов, фамилию лица, принявшего документы.
    3. Материалы, представленные на второй (региональный) этап Конкурса, не рецензируются и возвращаются победителям и участникам до конца текущего года. По истечении данного срока в случае, если участник не забрал конкурсные материалы, они могут быть уничтожены.
    4. Второй (региональный) этап Конкурса проводится конкурсной комиссией, сформированной приказом Главного управления и правомочной принимать решения по всем вопросам, входящим в ее компетенцию согласно настоящему положению, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее двух третей числа ее членов.
    5. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.
    6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами ее заседаний.
    7. Для проведения **заочного тура второго (регионального) этапа** Конкурса Главным управлением создается экспертная группа заочного тура, в состав которой входят представители Ассоциации «Лучшие школы Алтая», общеобразовательных организаций, профсоюзных организаций, объединения родителей (законных представителей) обучающихся.

Конкурсный отбор заочного тура второго (регионального) этапа Конкурса состоит из анализа и оценки показателей (индикаторов) качества образования в образовательных организациях за последние 2 года, представленных в информационной карте, на основе следующих критериев:

***в номинации «Лучшие общеобразовательные организации»:***

1. показатели качества основной образовательной программы (ООП) (максимальное количество баллов – до 30);

2. показатели качества условий предоставления образования (максимальное количество баллов – до 50);

3. показатели качества результатов образовательной деятельности (максимальное количество баллов – до 35);

***в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»:***

1. показатели, отражающие состояние сетевого взаимодействия по реализации внеурочной деятельности (максимальное количество баллов – до 20 баллов);

2. показатели качества и полноты реализации направлений внеурочной деятельности (максимальное количество баллов – до 30 баллов);

3. показатели, отражающие эффективность используемых организационно-управленческих механизмов реализации внеурочной деятельности (максимальное количество баллов – до 20 баллов).

***в номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»:***

1. показатели, характеризующие открытость и доступность информации для целевых групп общественности (максимальное количество баллов – до 20 баллов);

2. показатели, отражающие демократический характер управления в общеобразовательной организации (максимальное количество баллов – до 20 баллов);

3. показатели легитимности принимаемых решений органами государственно-общественного управления (максимальное количество баллов – до 20 баллов).

В ходе конкурсного отбора заочного тура второго (регионального) этапа Конкурса экспертной группой заочного тура при проведении экспертизы осуществляется анализ и оценка показателей (индикаторов) качества образования в образовательных организациях за последние 2 года, представленных в информационной карте, а также проверка достоверности представленной информации с использованием документов и материалов, размещенных на сайте общеобразовательной организации и в местных СМИ.

* + 1. Распределение пакетов документов общеобразовательных организаций между экспертами производится организацией-оператором в начале рабочего дня путем жеребьевки (случайного выбора карточки с кодовым номером организации) с учетом следующих ограничений:

если эксперту достается карточка с регистрационным номером общеобразовательной организации, от оценки материалов которой он должен воздержаться по соображениям профессиональной этики, то такая карточка возвращается на место, а эксперту предоставляется право выбрать другую карточку;

экспертиза пакета документов двумя или более экспертами из одной общественной организации и повторная экспертиза пакета документов одним и тем же экспертом не допускаются.

Во всех перечисленных в настоящем пункте случаях эксперту предоставляется возможность вытянуть другую карточку.

* + 1. Организация-оператор ведет учёт доставшихся экспертам по результатам жеребьёвки конкурсных материалов в специальном журнале, форма которого устанавливается конкурсной комиссией, и выдает соответствующие пакеты документов организаций экспертам для проведения экспертизы.
    2. Эксперты вправе работать с выданными пакетами документов только в пределах отведенного для этих целей помещения, выносить материалы за пределы помещения запрещается.

По окончании своей работы эксперты возвращают пакеты документов представителю организации-оператора одновременно с передачей ему заполненных и подписанных ими экспертных заключений.

Дневная нагрузка (количество взятых пакетов документов организаций) определяется самим экспертом с таким расчетом, чтобы он закончил работу с ними и оформил соответствующие экспертные заключения до конца рабочего дня. Оформление экспертного заключения после окончания рабочего дня не допускается.

Представитель организации-оператора ведет ежедневный учет числа экспертов, давших заключение по каждому учреждению, а также организаций, с документами которых уже работал каждый эксперт.

* + 1. В начале следующего дня все жребии (карточки с регистрационными номерами организаций), в том числе находившимися в работе в предыдущий день, возвращаются для повторной жеребьевки.
    2. Распределение пакетов документов общеобразовательных организаций между экспертами продолжается до тех пор, пока в отношении каждого пакета не будут получены экспертные заключения не менее чем трех экспертов.

Если в отношении общеобразовательной организации к началу следующего рабочего дня уже имеется заключения трех экспертов, то жребий (карточка с регистрационным номером этого организации) изымается и в последующей жеребьевке не участвует.

* + 1. На основе полученных от экспертов заключений (балльных оценок) конкурсная комиссия устанавливает по номинациям рейтинг каждой общеобразовательной организации по результатам заочного тура второго (регионального) этапа Конкурса. Рейтинг каждой общеобразовательной организации определяется средним значением сумм баллов, выставленных каждым из экспертов, проводившим экспертизу пакета документов этой организации.

3.4. Порядок проведения конкурсного отбора **в очном туре второго (регионального) этапа**:

3.4.1. Для проведения **очного тура второго (регионального) этапа** Конкурса Главным управлением создается экспертная группа очного тура, в состав которой входят представители Главного управления, АКИПКРО, Ассоциации «Лучшие школы Алтая», школ-победителей конкурса прошлых лет.

3.4.2. Участниками очного тура второго (регионального) этапа становятся общеобразовательные организации, набравшие максимальное количество баллов (в каждой номинации и по каждой категории общеобразовательных организаций по численности обучающихся – не более четырех общеобразовательных организаций).

3.4.3. Очный тур второго (регионального) этапа проходит в форме публичной защиты

в номинации ***«Лучшие общеобразовательные организации»*** - программы развития общеобразовательной организации;

***в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»*** - модели (программы) организации сетевого взаимодействия во внеурочной деятельности;

***в номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»*** - программы (проекта, модели) обеспечения общественного участия в управлении общеобразовательной организацией.

3.4.3. Публичная защита состоит из двух частей:

выступления руководителя общеобразовательной организации – участника очного тура, которое сопровождается слайд-презентацией – не более 10 минут;

ответов руководителя общеобразовательной организации – участника очного тура на вопросы членов экспертной группы – не более 10 минут.

Выступление руководителей общеобразовательных организаций на публичной защите проводится в соответствии с прилагаемыми методическими рекомендациями:

номинация ***«Лучшие общеобразовательные организации»*** – приложение 7;

номинация ***«Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»*** – приложение 8;

номинация ***«Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»*** – приложение 9.

3.4.4. Публичная защита в номинации ***«Лучшие общеобразовательные организации»*** оценивается по следующим критериям:

актуальность и обоснованность выбранных проектов в программе развития;

адекватность механизмов реализации проектов их целям и содержанию;

результативность реализации программы развития;

планируемые результаты реализации программы развития на 2014-2015 учебный год.

Публичная защита в номинации ***«Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»*** оценивается по следующим критериям:

актуальность и обоснованность модели сетевого взаимодействия по организации внеурочной деятельности;

оптимальность выбора организационных механизмов функционирования модели внеурочной деятельности;

соответствие цели внеурочной деятельности планируемым результатам основной образовательной программы;

результаты реализации внеурочной деятельности, способы их мониторинга и оценки;

перспективы развития сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации внеурочной деятельности.

Публичная защита в номинации ***«Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»*** оценивается по следующим критериям:

открытость и доступность информации для целевых групп общественности;

демократический характер управления в общеобразовательной организации;

легитимность принимаемых решений органами государственно-общественного управления.

3.4.5. По результатам публичной защиты каждый эксперт заполняет оценочный лист. Рейтинг отдельной организации определяется средним значением итоговых сумм баллов, выставленных каждым из экспертов, участвующих в публичной защите.

**4. Определение победителей Конкурса**

4.1. Определение победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией на основе рейтингов в номинациях, сформированных по итогам очного тура второго (регионального) этапа Конкурса.

4.2. Итоговые рейтинги формируются по общеобразовательным организациям в зависимости от количества обучающихся:

***в номинации «Лучшие общеобразовательные организации»:***

с численностью обучающихся до 300 человек;

с численностью обучающихся от 301 до 600 человек;

с численностью обучающихся более 601 человек.

***в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»:***

сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе сельского муниципального района по реализации новых образовательных стандартов;

сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в городском школьном округе по реализации новых образовательных стандартов;

***в номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»***:

с численностью обучающихся до 300 человек;

с численностью обучающихся от 301 до 600 человек;

с численностью обучающихся более 601 человек.

Конкурсная комиссия вправе организовать дополнительную экспертизу (в том числе с выездом в общеобразовательные организации с целью установления достоверности фактов, изложенных в конкурсных материалах заявителей), в соответствии с которой может внести изменения в рейтинг, сформированный по итогам работы экспертных групп.

Окончательное решение об итогах Конкурса принимается конкурсной комиссией.

4.3. Определение списка победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией по следующим квотам:

***в номинации «Лучшие общеобразовательные организации»:***

с численностью обучающихся до 300 человек – 2 общеобразовательные организации;

с численностью обучающихся от 301 до 600 человек – 2 общеобразовательные организации;

с численностью обучающихся более 601 человек – 2 общеобразовательные организации.

***в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»:***

сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе сельского муниципального района по реализации новых образовательных стандартов – 1 общеобразовательная организация;

сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в городском школьном округе по реализации новых образовательных стандартов – 1 общеобразовательная организация.

***в номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»:***

с численностью обучающихся до 300 человек – 2 общеобразовательные организации;

с численностью обучающихся от 301 до 600 человек – 2 общеобразовательные организации;

с численностью обучающихся более 601 человек – 2 общеобразовательные организации.

4.4.  Если на границе квоты на число победителей имеется несколько общеобразовательных организаций с одинаковым рейтингом по результатам Конкурса и количество таких организаций превышает количество оставшихся мест для победителей, то конкурсная комиссия организует дополнительную экспертизу документов организаций до тех пор, пока не будут выявлены различия рейтингов, позволяющие однозначно определить организации, которые должны занять оставшиеся места победителей.

4.5. Конкурсная комиссия на основании итогового рейтинга формирует список организаций-победителей Конкурса, который по итогам заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Главного управления.

4.6. На основании решения конкурсной комиссии Главное управление в срок до 05 августа текущего года готовит приказ об итогах Конкурса и утверждении списка победителей, которым предоставляется финансовая поддержка Администрации Алтайского края.

4.7. Приказ Главного управления доводится до сведения общеобразовательных организаций, победивших в Конкурсе, муниципальных органов управления образованием и размещается на официальном сайте Главного управления.

4.8. Апелляции общеобразовательных организаций, не согласных с решением конкурсной комиссии, рассматриваются апелляционной комиссией, созданной Главным управлением, только при наличии в поданной апелляции указания конкретных фактов нарушения порядка организации и проведения конкурсного отбора, установленного настоящим положением.

Апелляция должна быть подана не позднее трех рабочих дней со дня опубликования списка победителей конкурса, утвержденного конкурсной комиссией, на официальных сайтах Главного управления и организации-оператора.

Апелляции, не содержащие указания конкретных нарушений порядка проведения Конкурса, определенного настоящим положением, не рассматриваются.

Порядок рассмотрения апелляций и принятия решений по ним определяется апелляционной комиссией самостоятельно. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.9. Общеобразовательные организации, победившие в Конкурсе, награждаются Дипломами Главного управления в торжественной обстановке.

4.10. По итогам Конкурса победителям выделяются средства из краевого бюджета:

***в номинации «Лучшие общеобразовательные организации»:***

2 общеобразовательным организациям с численностью обучающихся до 300 человек – по 300,0 тысяч рублей каждому;

2 общеобразовательным организациям с численностью обучающихся от 301 до 600 человек – по 500,0 тысяч рублей каждому;

2 общеобразовательным организациям с численностью обучающихся более 601 человека – по 700,0 тысяч рублей каждому;

***в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»:***

1 общеобразовательная организация, реализующая сетевое взаимодействие в школьном округе сельского муниципального района по реализации новых образовательных стандартов – 1 000,0 тысяч рублей;

1 общеобразовательная организация, реализующая сетевое взаимодействие в городском школьном округе по реализации новых образовательных стандартов – 1 000,0 тысяч рублей;

***в номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»:***

2 общеобразовательным организациям с численностью обучающихся до 300 человек – по 300,0 тысяч рублей каждому;

2 общеобразовательным организациям с численностью обучающихся от 301 до 600 человек – по 500,0 тысяч рублей каждому;

2 общеобразовательным организациям с численностью обучающихся более 601 человека – по 700,0 тысяч рублей каждому.

4.11. Общеобразовательные организации-победители Конкурса в срок до 30 декабря 2014 года предоставляют в Главное управление по установленной форме отчёт о расходовании средств, выделенных из краевого бюджета.

Приложение 1

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**в конкурсе краевых и муниципальных общеобразовательных организаций**

**«Новая школа Алтая – 2014»**

Регистрационный номер №:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения об образовательной организации:**

Полное наименование общеобразовательной организации (в соответствии с Уставом):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. директора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес общеобразовательной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта в сети Интернет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Cведения о организации - заявителе :**

Наименование организации - заявителя (для муниципальных организаций - муниципального органа государственно-общественного управления образованием, для краевых организаций - учредитель), выдвинувшей образовательную организацию на конкурс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации - заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта в сети Интернет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Организация - Заявитель удостоверяет, что основанием для выдвижения** (полное наименование общеобразовательной организации) **является полное соответствие данной общеобразовательной организации критериям конкурса.**

Подпись руководителя муниципального органа

управления образованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя муниципального органа

государственно-общественного управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ протокола и дата заседания муниципального органа государственно-общественного управления, на котором принято решение о выдвижении общеобразовательной организации для участия в конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата оформления заявки: « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Приложение 2

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Руководитель муниципального органа управления образованием**  **(или учредитель краевой организации)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014** | **УТВЕРЖДЕНО**  **Советом школы**  **Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014**  **Председатель Совета школы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014** |

**Информационная карта**

**участника конкурса «Новая школа Алтая – 2014»**

**в номинации «Лучшие общеобразовательные организации»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование общеобразовательной организации в соответствии*

*с уставными документами)*

|  |  |
| --- | --- |
| ФОТО  фасада ОО | Официальные данные:  адрес,  адрес сайта в сети Интернет,  проектная мощность,  год ввода в эксплуатацию,  фактическая наполняемость,  контактная информация, |
| ФОТО  директора ОО | директор |

1. Основные направления программы развития (название программы, основные направления, сроки реализации, планируемые результаты и индикаторы реализации (не более 1 стр.).
2. Характеристика условий образовательно-воспитательного процесса (характеристика кадрового состава, наличие оборудованных кабинетов, библиотеки, столовой, спортивного зала, мастерских, лабораторного и компьютерного оборудования, медицинского кабинета и т.д.) (не более 0,5 стр.).
3. Качество образовательной программы (программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, адаптивные и дополнительные образовательные программы) (не более 0,5 стр.).
4. Результаты деятельности (основные показатели по охвату питанием, оздоровлением, обеспеченность учебниками, результаты промежуточной и итоговой аттестации, результаты работы с одаренными детьми, внеурочная занятость, результаты воспитательной работы) (не более 1 стр.).
5. Особенности организации (не более 0,5 стр.).
6. Фотографии (сюжетные) в электронном виде в файле с расширением .tif или .jpg объемом не более 2 Мб, не менее 0.3 Мб (фасад, пришкольный участок, спортивный зал, столовая, 2-3 кабинета, коридор и пр.) – не более 10 шт.

**Показатели (индикаторы) качества образования**

**в муниципальных и краевых государственных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование направления, показателя | Единица измерения | Значение | |
| 2012 | 2013 |
| 1. Общие показатели | | | | |
| 1.1. | Численность обучающихся | чел. |  |  |
| 1.2. | Численность учителей | чел. |  |  |
| 1.3. | Количество правонарушений (оскорбление, нанесение телесных повреждений, ограбление, вымогательство и пр.), совершенных разными лицами в отношении обучающихся и работников организации | единиц |  |  |
| 1.4. | Соотношение уровня средней заработной платы педагогических работников общеобразовательной организации к средней заработной плате в регионе | % |  |  |
| 1.5. | Доля педагогических работников в общей численности педагогических работников общеобразовательной организации, с которыми заключены трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с использованием примерной формы трудового договора (эффективный контракт) | % |  |  |
| 2. Показатели качества основной образовательной программы (ООП) | | | | |
| 2.1. | Наличие принятой органом государственно-общественного управления программы развития организации, соответствие основным направлениям национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» | да/нет |  |  |
| 2.2. | Наличие обоснованной модели организации внеурочной деятельности школьников в основной образовательной программе общеобразовательной организации | да/нет |  |  |
| 2.3. | Среднее количество часов в неделю внеурочной деятельности в классах начальной школы, обучающихся по ФГОС, за счет: | час. |  |  |
| 2.3.1. | бюджетного финансирования | час. |  |  |
| 2.3.2. | внебюджетного финансирования | час. |  |  |
| 2.3.3. | сочетания бюджетного и внебюджетного финансирования | час. |  |  |
| 2.4. | Соответствие организованной предпрофильной подготовки и профильного обучения современным требованиям | да/нет |  |  |
| 3. Показатели качества условий предоставления образования | | | | |
| 3.1. | Соответствие инфраструктуры общеобразовательной организации требованиям реализации ФГОС общего образования | да/нет |  |  |
| 3.2. | Соответствие оснащения образовательного процесса общеобразовательной организации требованиям ФГОС | да/нет |  |  |
| 3.3. | Наличие в организации действующих органов самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления в общеобразовательной организации и участвующих в согласовании стимулирующих и инновационных выплат работникам организации | да/нет |  |  |
| 3.4. | Охват питанием | % |  |  |
| 3.5. | Соответствие безопасности участников образовательного процесса современным требованиям. | да/нет |  |  |
| 3.6. | Мероприятия по энергосбережению:  наличие плана мероприятий по энергосбережению;  наличие положительной динамики эффективности потребления топливно-энергетических ресурсов;  объем средств полученной экономии в результате реализации плана по энергосбережению. | да/нет  да/нет  руб. |  |  |
| 3.7. | Количество заключенных договоров о социальном партнерстве | единиц |  |  |
| 3.8. | Укомплектованность образовательной организации педагогическими кадрами | % |  |  |
| 3.8.1. | Доля педагогических работников, уровень квалификации которых соответствует квалификационным характеристикам по занимаемой должности, от общего количества педагогических работников | % |  |  |
| 3.8.2. | Доля педагогических работников, получивших в установленном порядке высшую квалификационною категорию, от общего числа педагогических работников | % |  |  |
| 3.8.3. | Доля педагогических работников, получивших в установленном порядке первую квалификационною категорию, от общего числа педагогических работников | % |  |  |
| 3.8.4. | Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации, в соответствии с требованиями ФГОС, от общего числа педагогических работников | % |  |  |
| 3.8.5. | Доля руководящих работников, прошедших повышение квалификации по ФГОС | % |  |  |
| 3.8.6. | Наличие системы работы с кадровым резервом | да/нет |  |  |
| 3.8.7. | Наличие системы наставничества в образовательном учреждении | да/нет |  |  |
| 3.9. | Наличие в общеобразовательной организации дополнительных образовательных услуг, в том числе на платной основе. | да/нет |  |  |
| 4. Показатели качества результатов образовательной деятельности | | | | |
| 4.1. | Наличие в публичном докладе образовательной организации результатов мониторинга метапредметных результатов школьников | да/нет |  |  |
| 4.2. | Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат с отличием (в общей численности выпускников 9 классов) | % |  |  |
| 4.3. | Доля выпускников 9 классов, поступивших в организации НПО, СПО или на профильное обучение по программам среднего общего образования (в общей численности выпускников 9 классов), в том числе: |  |  |  |
| 4.3.1. | в организации начального и среднего профессионального образования | % |  |  |
| 4.3.2. | на профильное обучение по программам среднего общего образования | % |  |  |
| 4.4. | Доля выпускников 11 классов, получивших аттестат об общем образовании (в общей численности выпускников 11 классов), в том числе: | % |  |  |
| 4.4.1. | награжденных золотой и серебряной медалью | % |  |  |
| 4.5. | Доля выпускников 11 классов, получивших по результатам ЕГЭ по русскому языку более 55 баллов (в общей численности выпускников 11 классов) | % |  |  |
| 4.6. | Доля выпускников 11 классов, получивших по результатам ЕГЭ по математике более 55 баллов (в общей численности выпускников 11 классов) | % |  |  |
| 4.7. | Доля выпускников 11 классов, поступивших в организации высшего и среднего профессионального образования | % |  |  |
| 4.8. | Наличие в образовательной организации системы выявления и поддержки одарённых детей: |  |  |  |
| 4.8.1. | численность обучающихся 7-11 классов, принявших участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников | чел. |  |  |
| 4.8.2. | количество призовых мест, занятых обучающимися 7-11 классов на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников | единиц |  |  |
| 4.8.3. | численность обучающихся 9-11 классов, принявших участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | чел. |  |  |
| 4.8.4. | количество призовых мест, занятых обучающимися 9-11 классов, на региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | единиц |  |  |
| 4.8.5. | наличие обучающихся 9-11 классов, принявших участие в заключительном (федеральном) этапе Всероссийской олимпиады школьников | чел. |  |  |
| 4.8.6. | количество призовых мест, занятых обучающимися 9-11 классов на заключительном (федеральном) этапе Всероссийской олимпиады школьников | единиц |  |  |
| 4.9. | Доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня, от общего числа педагогических работников:  конкурс лучших учителей общеобразовательных учреждений на денежное поощрение за высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание (в рамках ПНПО);  краевой конкурс «Учитель года Алтая»;  краевой конкурс «Педагогический дебют»;  краевой конкурс на соискание премии Губернатора Алтайского края имени С.П. Титова;  краевой конкурс лучших педагогических работников краевых и муниципальных образовательных учреждений;  всероссийский конкурс «За нравственный подвиг учителя»;  краевой конкурс «Новый проект для новой школы»;  краевой конкурс «ИКТО». | % |  |  |
| 4.9.1. | Численность педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах муниципального уровня | чел. |  |  |
| 4.9.2. | Количество призовых мест, занятых педагогическими работниками в профессиональных конкурсах муниципального уровня | единиц |  |  |
| 4.9.3. | Доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах регионального уровня | % |  |  |
| 4.9.4. | Количество призовых мест, занятых педагогическими работниками в профессиональных конкурсах регионального уровня | единиц |  |  |
| 4.9.5. | Доля педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах федерального уровня | % |  |  |
| 4.9.6. | Количество призовых мест, занятых педагогическими работниками в профессиональных конкурсах федерального уровня | единиц |  |  |
| 4.10. | Наличие результатов, характеризующих профессиональный рост молодых специалистов (успешность прохождения аттестации, участие и победы в конкурсах и грантах, назначение на руководящие должности, включение в кадровый резерв и т.д.) | да/нет |  |  |
| 4.11. | Наличие положительной динамики в достижениях общеобразовательной организации (результаты участия школы в конкурсах, проектах, грантах) | да/нет |  |  |
| 4.11 | Снижение школьно обусловленных заболеваний обучающихся | % |  |  |
| 4.11.1. | Доля обучающихся, отнесенных к основной группе здоровья (в общей численности обучающихся) | % |  |  |

Директор (наименование организации) подпись ФИО

М.П.

Приложение 3

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Руководителем муниципального органа управления образованием**  **(или учредителем краевой организации)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**  **«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014** | **УТВЕРЖДЕНО**  **Органом общественного управления УДО**  **Протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014**  **Председатель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**  **«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014** |

**Информационная карта**

**участника конкурса «Новая школа Алтая – 2014»**

**в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций**

**в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование общеобразовательной организации соответствии*

*с уставными документами)*

|  |  |
| --- | --- |
| ФОТО  фасада ОО | Официальные данные:  адрес,  адрес сайта в сети Интернет,  проектная мощность,  фактическая наполняемость,  контактная информация, |
| ФОТО  директора ОО | директор |

1. Общие сведения об организации: краткая история развития организации; концептуальная модель: организационная модель деятельности организации; доминирующие направления работы (не более 1 стр.).

2. Характеристика условий образовательно-воспитательного процесса: кадровый состав, наличие оборудованных кабинетов, залов, мастерских, лабораторий и т.д. (не более 0,5 стр.).

3. Характеристика контингента обучающихся.

Количество обучающихся: всего, по учебным отделам, отделениям, направленностям; по годам обучения.

4. Качество образовательного процесса.

Характеристика образовательных программ (виды, продолжительность реализации, распределение программ по возрасту обучающихся). Формы или методики оценки усвоения программ. Ориентация образовательного процесса на практическую деятельность. Использование новых информационных технологий в образовательном процессе.  Качество массовой и культурно-досуговой деятельности: основные формы и методы; участие учреждения в культурно-досуговых и массовых программах. Работа учреждения в летний период: основные формы работы в летний период: количество мероприятий, охват детей (не более 1 стр.).

5. Особенности учреждения (не более 0,5 стр.).

6. Фотографии (сюжетные) в электронном виде в файле с расширением .tif или .jpg объемом не более 2 Мб, не менее 0.3 Мб (фасад, участок (территория), коридор (фойе), основные помещения (залы, лаборатории, мастерские, классы и т.п.), прочее – не более 10 шт.

**Показатели (индикаторы) по организации сетевого взаимодействия**

**общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование направления, показателя | Единица измерения | Значение | |
| 2012 | 2013 |
| 1. Общие показатели | | | | |
| 1.1. | Наличие договора(ов) между общеобразовательными организациям по организации сетевого взаимодействия в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов | да/нет |  |  |
| 1.2. | Освещение на официальном сайте общеобразовательной организации освещается реализация новых образовательных стандартов | да/нет |  |  |
| 1. Анализ состояния сетевого взаимодействия по реализации   Новых образовательных стандартов | | | | |
| 2.1. | Вовлеченность учащихся в систему внеурочной деятельности (охват учащихся программами внеурочной деятельности) | % |  |  |
| 2.2. | Сохранность контингента по направлениям внеучрочной деятельности: | % |  |  |
| 2.2.1 | духовно-нравственнное | % |  |  |
| 2.2.2. | спортивно-оздоровительное | % |  |  |
| 2.2.3. | социальное | % |  |  |
| 2.2.4. | общекультурное | % |  |  |
| 2.2.5. | общеинтеллектуальное | % |  |  |
| 3. Показатели качества и полноты реализации направлений внеурочной деятельности | | | | |
| 3.1. | Качество реализации направлений внеурочной деятельности: |  |  |  |
| 3.1.1. | процедура утверждения плана внеурочной деятельности и совместно реализуемых рабочих программ зафиксирована в нормативном правовом документе общеобразовательной организации | да/нет |  |  |
| 3.1.2. | наличие мониторинга метапредметных и личностных результатов школьников | да/нет |  |  |
| 3.1.3. | наличие программ внеурочной деятельности, предполагаемых выстраивание индивидуальной траектории освоения, в том числе для детей с ОВЗ | да/нет |  |  |
| 3.1.4. | доля программ внеурочной деятельности, реализуемых в каникулярное время, от общего числа программ внеурочной деятельности | % |  |  |
| 3.1.5. | доля родителей, удовлетворенных реализацией программ внеурочной деятельности, от общего числа родителей учащихся, обучающихся по ФГОС | % |  |  |
| 3.1.6. | доля школьников, удовлетворенных реализацией программ внеурочной деятельности, от общего числа учащихся, обучающихся по ФГОС | % |  |  |
| 3.2. | Полнота реализации направлений внеурочной деятельности: |  |  |  |
| 3.2.1. | числа реализуемых направлений внеурочной деятельности | единиц |  |  |
| 3.2.2. | количество направлений внеурочной деятельности, реализуемых в сетевой форме | единиц |  |  |
| 3.2.3. | наличие программ внеурочной деятельности, реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий (назвать их) | да/нет |  |  |
| 1. Показатели эффективности организационно-управленческих механизмов   реализации внеурочной деятельности | | | | |
| 4.1. | Доля рабочих программ внеурочной деятельности, реализуемых в сетевой форме, от общего количества программ внеурочной деятельности, реализуемых в общеобразовательной организации | % |  |  |
| 4.2. | Доля педагогов, привлеченных для реализации внеурочной деятельности из других образовательных организаций, от общего количества педагогов общеобразовательной организации | % |  |  |

Директор (наименование учреждения) подпись ФИО

М.П.

Приложение 4

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Руководителем муниципального органа управления образованием**  **(или учредителем краевой организации)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**  **«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014** | **УТВЕРЖДЕНО**  **Органом общественного управления УДО**  **Протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014**  **Председатель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**  **«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014** |

**Информационная карта**

**участника конкурса «Новая школа Алтая – 2014**

**в номинации «Государственно-общественное управление**

**в общеобразовательной организации»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование общеобразовательной организации соответствии*

*с уставными документами)*

|  |  |
| --- | --- |
| ФОТО  фасада ОО | Официальные данные:  адрес,  адрес сайта в сети Интернет,  проектная мощность,  фактическая наполняемость,  контактная информация, |
| ФОТО  директора ОО | директор |

1. Общие сведения об организации: краткая история развития организации; концептуальная модель: организационная модель деятельности организации; доминирующие направления работы (не более 0,5 стр.).

2. Характеристика условий образовательно-воспитательного процесса: кадровый состав, наличие оборудованных кабинетов, залов, мастерских, лабораторий и т.д. (не более 0,5 стр.).

3. Характеристика организованных структур целевых групп общественности: название, количество активных постоянных участников, распределенная область ответственности, механизм участия в управлении в общеобразовательной организацией, механизм оценки эффективности участия (0,5 стр.)

4. Инициативные реализованные проекты каждой группой за последние 2 года (не более 1 стр.).

5. Перспективные идеи и направления взаимодействия структур государственно-общественного управления общеобразовательной организацией и общественными органами: названия, цель, координатор, предполагаемый срок реализации, необходимый бюджет, источник финансирования, ожидаемый результат, показатели оценки эффективности и целесообразности инициативы (не более 0,5 стр.).

6. Фотографии (сюжетные) в электронном виде в файле с расширением .tif или .jpg объемом не более 2 Мб, не менее 0,3 Мб (фасад, участок (территория), коридор (фойе), основные помещения (залы, лаборатории, мастерские, классы и т.п.), прочее – не более 10 шт., коллективные фото руководящих органов общественных структур образовательной организации.

**Показатели (индикаторы) качества**

**по организации государственно-общественного управления**

**в общеобразовательной организации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование направления, показателя | Единица измерения | Значение | |
| 2012 | 2013 |
| 1. Открытость и доступность информации для целевых групп общественности о работе органов государственно-общественного управления (далее - ГОУ) | | | | |
| 1.1. | В организации создан орган государственно-общественного управления:  Совет образовательной организации;  Управляющий совет;  Попечительский совет;  Наблюдательный совет;  иной, вместо предложенных (указать какой) | да/нет |  |  |
| 1.2. | Сведения на сайте общеобразовательной организации о наличии документов, обеспечивающих государственно-общественный характер управления: | да/нет |  |  |
| 1.2.1. | состав органа ГОУ | да/нет |  |  |
| 1.2.2. | приказ учредителя об утверждении состава органа ГОУ | да/нет |  |  |
| 1.2.3. | извлечения из устава школы, касающиеся организации деятельности органа ГОУ | да/нет |  |  |
| 1.2.4. | положение об органе ГОУ | да/нет |  |  |
| 1.2.5. | план работы органа ГОУ | да/нет |  |  |
| 1.2.6. | протоколы заседаний органа ГОУ (не реже 1 раза в квартал) | да/нет |  |  |
| 1.2.7. | годовые отчеты о деятельности органа ГОУ | да/нет |  |  |
| 1.2.8. | локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие деятельность общественных объединений обучающихся (орган ученического самоуправления) | да/нет |  |  |
| 1.3. | Размещение новостной информации и деятельности органа ГОУ на официальном сайте общеобразовательной организации | да/нет |  |  |
| 2. Демократический характер управления в общеобразовательной организации | | | | |
| 2.1. | В соответствии с Уставом органы ГОУ осуществляют: |  |  |  |
| 2.1.1. | определение направлений и приоритетов развития образовательной организации | да/нет |  |  |
| 2.1.2. | утверждение программы развития общеобразовательной организации, основной образовательной программы | да/нет |  |  |
| 2.1.3. | согласование компонента общеобразовательной организации учебного плана и профилей обучения | да/нет |  |  |
| 2.1.4. | согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации | да/нет |  |  |
| 2.1.5. | согласование показателей для распределения стимулирующей и инновационной части фонда оплаты труда в общеобразовательной организации | да/нет |  |  |
| 2.1.6. | согласование показателей качества услуг, оказываемых общеобразовательным учреждением в рамках государственных (муниципальных) заданий | да/нет |  |  |
| 2.1.7. | утверждение годового плана работы общеобразовательной организации по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с требованиями СанПиН | да/нет |  |  |
| 2.1.8. | рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательной организации | да/нет |  |  |
| 2.1.9. | рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся и родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала образовательной организации | да/нет |  |  |
| 2.1.10. | содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения | да/нет |  |  |
| 2.1.11. | утверждение ежегодного публичного отчётного доклада/самообследования образовательной организации | да/нет |  |  |
| 2.2. | Наличие в организации действующих органов самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления в общеобразовательной организации и участвующих в согласовании стимулирующих и инновационных выплат работникам организации | да/нет |  |  |
| 2.3. | В учреждении созданы и функционируют реальные и виртуальные переговорные площадки между всеми участниками образовательного процесса для обсуждения и согласования различных (в том числе стратегических) вопросов развития учреждения:  общешкольная конференция;  круглый стол;  дебаты и дискуссии по ключевым проблемам общеобразовательной организации;  форумы и блоги на официальном сайте общеобразовательной организации;  электронная школьная газета | да/нет |  |  |
| 2.4. | В учреждении созданы условия для определения сфер договорного характера между родителями и учреждением: |  |  |  |
| 2.4.1. | по реализации основных образовательных программ в различных формах: очное, очно-заочное, самообразование, индивидуальное, сетевое, дистанционное и электронное обучение | да/нет |  |  |
| 2.4.2. | по реализации курсов по выбору учащихся и их родителей (законных представителей) в различных формах: очное, очно-заочное, самообразование, индивидуальное, сетевое, дистанционное и электронное обучение | да/нет |  |  |
| 2.4.3. | по обеспечению питания, здоровой и безопасной среды | да/нет |  |  |
| 2.5. | В учреждении заключены договоры с обучающимися и их родителями | % |  |  |
| 2.6. | В учреждении созданы нормативные условия для повышения качества условий образовательного процесса. Для этого: |  |  |  |
| 2.6.1. | заключены договоры социального партнерства с образовательными организациями школьного округа, образовательного округа | ед. |  |  |
| 2.6.2. | заключены договоры с организациями культурно-досуговых учреждений, учреждениями дополнительного образования детей | ед. |  |  |
| 2.6.3. | заключены договоры с организациями бизнес-сектора – хозяйствующими организациями, находящимися в микрорайоне школы | ед. |  |  |
| 3. Легитимность принимаемых решений органами ГОУ | | | | |
| 3.1. | В текстах Положений об органах ГОУ, прописан механизм полномочий и круг вопросов, в которых данная структура: согласовывает/вносит предложения/ рекомендует/утверждает | да/нет |  |  |
| 3.2. | В локальной нормативной базе образовательной организации четко описан правовой механизм деятельности органов ГОУ в случае разногласий по тем или иным решениям, принимаемым коллегиально, механизм аппеляции | да/нет |  |  |
| 3.3. | В учреждении действует комиссия по урегулированию споров участников образовательных отношений | да/нет |  |  |
| 3.4. | В учреждении создана и работает Школьная служба примирения | да/нет |  |  |

Директор (наименование организации) подпись ФИО

М.П.

Приложение 5

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

**АНКЕТА**

**ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

***Уважаемые коллеги!***

*В целях совершенствования системы оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций, выявления типичных проблем и определения путей их решения Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края просит Вас ответить на предложенные в настоящей анкете вопросы.*

*Анкетирование имеет анонимный характер. Его результаты будут использованы исключительно в обобщенном виде в указанных выше целях. Дайте как можно более полные и искренние ответы на поставленные вопросы. Ваше мнение для нас очень важно.*

1. **Как Вы относитесь к тому, что при оплате труда работников образовательных организаций учитываются не только объем выполненной педагогической нагрузки (в часах), но и конкретные результаты и качество труда работника?**

* Положительно. Учитывать качество и результативность труда безусловно необходимо.
* Отрицательно. Считаю, что в образовании система оплаты труда должна ориентироваться только на объем выполненной работы.
* Затрудняюсь определить свое отношение

1. **Знакомы ли Вы с локальными нормативными актами (положениями, правилами и др.), устанавливающими систему оплаты труда работников Вашей организации, в том числе размеры и порядок осуществления стимулирующих выплат и выплат за счет средств инновационного фонда за качество (результативность) работы?**

* Да, хорошо знаком(а)
* Да, но имею лишь весьма общее представление
* Нет, совершенно не знаком(а)
* Не знаком(а) и не вижу в этом необходимости

1. **Удалось ли в Вашем учреждении добиться необходимой конкретности (однозначности) и объективности показателей, используемых для оценки качества (результативности) труда педагогов?**

* Да
* Нет
* Затрудняюсь ответить

1. **Достаточно ли полно и последовательно показатели качества (результативности) труда, используемые в Вашем учреждении, отражают содержательные и иные особенности Вашей деятельности как педагога?**

* Да
* Нет
* Затрудняюсь ответить

1. **Имеется ли в Вашем учреждении четкая и прозрачная процедура оценки качества (результативности) труда и определения размеров соответствующих стимулирующих и инновационных выплат педагогам?**

* Да
* Нет
* Затрудняюсь ответить

1. **Насколько сильно влияние органов, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Вашим организациям (управляющего совета, общественности и т.д.), на процесс оценки качества (результативности) труда и порядок осуществления стимулирующих и инновационных выплат работникам?**

* Очень сильное (в большинстве случаев – решающее)
* Достаточно значительное (существенное)
* Очень слабое (практически отсутствует)
* Затрудняюсь ответить

1. **Стимулирует ли лично Вас действующая сегодня система оплаты труда (включая практику стимулирующих и инновационных выплат) к повышению качества Вашей профессиональной деятельности?**

* Да, безусловно
* Скорее, да.
* Скорее, нет
* Определенно, нет.
* Затрудняюсь ответить

1. **Что, на Ваш взгляд, следует изменить в действующей в Вашем учреждении системе оплаты труда (в том числе в части стимулирующих и инновационных выплат), чтобы это действительно способствовало повышению качества образования в учреждении?**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Кто, на Ваш взгляд, должен устранить недостатки в части организации и осуществления стимулирующих и инновационных выплат работникам в Вашем учреждении?**

* Министерство образования и науки Российской Федерации
* Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
* Муниципальные органы управления образованием
* Директор (администрация) организации
* Управляющий совет (Совет школы)
* Педагогический совет
* Выборный орган профсоюзной организации организации
* Группа инициативных работников (такие имеются!)
* Иной орган (лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Готовы ли Вы лично принять участие в совершенствовании системы оплаты труда в Вашем учреждении?**

* Да, безусловно
* Да, при определенных условиях (каких?)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Нет, ни при каких обстоятельствах (условиях)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ваш возраст (полных лет): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | 1. **Ваш общий педагогический стаж (полных лет): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 1. **Ваша основная должность:**  * заместитель руководителя * учитель * воспитатель * иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1. **Стаж работы в этой должности:**  * менее 3 лет * от 3 до 5 лет * от 6 до 10 лет * более 10 лет |

**ИСКРЕННЕ БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА ОТВЕТЫ!**

Приложение 6

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

**АНКЕТА**

**ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**Уважаемые родители!**

В целях изучения удовлетворенности родителей обучающихся качеством общего образования Главное управления образования и молодежной политики просит Вас ответить на предложенные в настоящей анкете вопросы.

Анкетирование имеет анонимный характер. Его результаты будут использованы исключительно в обобщенном виде в указанных выше целях. Дайте как можно более полный и искренний ответ на поставленные вопросы. Ваше мнение для нас очень важно.

1. **Насколько Вы удовлетворены качеством образования в общеобразовательном учреждении, где обучается Ваш ребенок?**

* Вполне удовлетворен
* Отчасти удовлетворен
* Не удовлетворен
* Затрудняюсь ответить

1. **Насколько Вы удовлетворены отношением к Вашему ребенку со стороны учителей и других работников организации?**

* Вполне удовлетворен
* Отчасти удовлетворен
* Не удовлетворен
* Затрудняюсь ответить

1. **Насколько Вы удовлетворены имеющимися в учреждении условиями для разностороннего развития ребенка?**

* Вполне удовлетворен
* Отчасти удовлетворен
* Не удовлетворен
* Затрудняюсь ответить

**ИСКРЕННЕ БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА ОТВЕТЫ!**

Приложение 7

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

Методические рекомендации по подготовке к публичной защите

программы развития общеобразовательной организации

в рамках очного этапа конкурса «Наша новая школа Алтая – 2014»

Номинация: ***«Лучшие общеобразовательные организации»***

Продолжительность публичной защиты:

выступление руководителя общеобразовательной организации - 7 мин.;

ответы на вопросы – 10 мин.

Рекомендуемая структура выступления включает следующие разделы:

Раздел I: Анализ реализации программы развития общеобразовательной организации за 2012, 2013 годы (актуальность и обоснованность выбранных проектов в программе развития, результативность реализации программы развития).

Раздел II: Описание мер по реализации проекта «Переход на Федеральные государственные образовательные стандарты» программы развития образовательной организации в 2013 году (адекватность механизмов реализации проектов их целям и содержанию).

Раздел III: Описание основных направлений реализации программы развития на 2014 год в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственной программой Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 20.12.2013 № 670, приказом Главного управления от 28.02.2014 № 1189 «Об утверждении комплекса мер по модернизации общего образования в Алтайском крае в 2014 году» (планируемые результаты реализации программы развития на 2014-2015 учебный год).

В **Раздел I.** «Анализ реализации программы развития общеобразовательной организации за 2012, 2013 годы» рекомендуется включить следующую информацию:

* достигнутые значения показателей результативности программы развития общеобразовательной организации по итогам 2013 года;
* наиболее значимые результаты реализации программы развития общеобразовательной организации за два года (2012, 2013), фиксируемые с использованием данных государственной статистики, федеральных, региональных и муниципальных мониторингов;
* структура и объемы расходов средств по направлениям программы развития общеобразовательной организации в 2013 году.

Специальное внимание необходимо уделить следующим вопросам:

* характеристика степени обеспечения в образовательном учреждении базовых условий реализации основных образовательных программ;
* характеристика результативности мер по привлечению молодых педагогов;
* характеристика достигнутого в образовательном учреждении уровня изменений в оценке нового качества образования (УУД, социализация), системе оплаты труда, финансировании организации, аттестации педагогических работников, повышении квалификации и переподготовки педагогов, моделях организации сетевого взаимодействия, организация работы со слабоуспевающими обучающимися.

Также рекомендуется:

* охарактеризовать факторы, обусловившие отклонение от запланированных значений по показателям реализации программы развития общеобразовательной организации;
* обозначить проблемы и «узкие места» в реализации программы развития общеобразовательной организации;
* указать проект (проекты), в котором (которых) достигнуты наилучшие результаты (имеются «лучшие практики») и общеобразовательная организация готова распространять свой положительный опыт;

- указать проект (проекты), с реализацией которого (которых) общеобразовательная организация испытывает затруднения, нуждается в методической поддержке.

В **Раздел II.**  «Описание мер по реализации проекта «Переход на Федеральные государственные образовательные стандарты» программы развития образовательного организации в 2013 году» рекомендуется включить следующую информацию:

* перечень конкретных результатов реализации ФГОС НОО (в том числе по формированию новых образовательных результатов, соответствующих требованиям ФГОС НОО) и подготовки к переходу на ФГОС ООО на конец 2014 года;
* обоснование структуры и объемов расходов финансовых средств на реализацию ФГОС НОО и подготовку перехода на ФГОС ООО в 2014 году;
* анализ эффективности использования учебного, учебно-лабораторного, компьютерного оборудования, поставленного в общеобразовательные организации (приобретенного общеобразовательным организациям) для реализации ФГОС НОО и ООО, потребности в оборудовании;
* характеристика уровня готовности руководящих и педагогических работников к реализации ФГОС НОО и ООО;
* характеристика мер по обеспечению информационной открытости, привлечению общественности к контролю реализации и оценке эффективности реализации ФГОС НОО и перехода на ФГОС ООО.

Также рекомендуется:

- представить внутришкольную систему стимулирования педагогов к инновационной деятельности;

* обозначить проблемы и «узкие места» в реализации проекта «Переход на федеральные государственные образовательные стандарты»;
* указать направление, в котором достигнуты наилучшие результаты в данном проекте, предлагаемые для распространения опыта;

- указать направление проекта, с реализацией которого общеобразовательная организация испытывает затруднения, нуждается в методической поддержке.

В **Разделе III.** «Описание основных направлений реализации комплексной программы развития в 2014, 2015 годах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственной программой Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 20.12.2013 № 670, приказом Главного управления от 28.02.2014 № 1189 «Об утверждении комплекса мер по модернизации общего образования в Алтайском крае в 2014 году» рекомендуется представить:

* характеристику основных задач и планируемых результатов реализации программы развития общеобразовательной организации до 2015 года;
* характеристика планируемых изменений в нормативной правовой базе общеобразовательной организации;
* прогноз расходов средств на реализацию программы развития общеобразовательной организации на 2014-2015 годы.

Специальное внимание следует уделить отражению в разделе следующих вопросов:

- обоснование выбранных приоритетов реализации программы развития общеобразовательной организации на период до 2015 года;

* обоснование мер, обеспечивающих закрепление результатов реализации программы развития общеобразовательной организации, достигнутых в период с 2011 по 2013 годы, в том числе обеспечения уровня заработной платы учителей не ниже средней заработной платы в экономике края, поддержания современного уровня материально-технической базы общего образования.

Приложение 8

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

Методические рекомендации по подготовке к публичной защите **модели**

**(программы) организации сетевого взаимодействия общеобразовательных**

**организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов** и структуре презентации в рамках очного этапа конкурса

«Наша новая школа Алтая – 2014»

Номинация: ***«Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»***

Продолжительность публичной защиты:

выступление руководителя общеобразовательной организации - 10 мин.;

ответы на вопросы – 10 мин.

Количество слайдов - не более 10.

Рекомендуемая структура выступления и презентации включает следующие разделы:

Раздел I: Анализ сетевого взаимодействия общеобразовательной организации в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов (актуальность и обоснованность выбранных проектов в программе развития, адекватность механизмов реализации проектов их целям и содержанию, результативность реализации программы развития).

Раздел II: Перспективы развития сетевого взаимодействия общеобразовательной организации для совместной реализации модели внеурочной деятельности в условиях перехода на ФГОС общего образования (планируемые результаты реализации программы развития на 2014-2015 учебный год).

В **Раздел I**: «Анализ сетевого взаимодействия общеобразовательной организации в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов» рекомендуется включить следующую информацию:

- актуальность и обоснованность выбора модели, направлений и форм сетевого взаимодействия в организации внеурочной деятельности для реализации ФГОС общего образования;

* организационные механизмы (процедура) разработки, согласования и утверждения плана внеурочной деятельности и конкретных рабочих программ внеурочной деятельности;
* перечень нормативных актов, в которые внесены изменения в связи с совместной реализацией программ;
* кадровые, информационно - методические и материально-технические условия реализации совместных программ;
* промежуточные результаты сетевого взаимодействия во внеурочной деятельности, критерии и способы оценки планируемых результатов;
* описание мер по обеспечению информационной открытости, привлечению общественности к разработке программ, обсуждению результатов реализации модели внеурочной деятельности.

Также рекомендуется:

- обозначить проблемы и «узкие места» в реализации программ внеурочной

деятельности;

- указать направление, в котором достигнуты наилучшие результаты, предлагаемые для распространения опыта.

В **Раздел II.** «Перспективы сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций в школьном округе по реализации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования» рекомендуется включить следующую информацию:

- планы по развитию совместной деятельности в условиях перехода на ФГОС начального общего, основного общего образования;

- планируемые меры по совершенствованию кадровых, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий, необходимых для развития совместной внеурочной деятельности;

- планируемые результаты по реализации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования.

Также рекомендуется представить:

- характеристику основных задач и планируемых результатов;

- планируемые изменения в нормативной правовой базе образовательных организаций;

- проблемы и риски в реализации совместных программ внеурочной деятельности;

- способы изучения запросов и определения уровня удовлетворенности обучающихся и их родителей.

Приложение 9

к положению о проведении конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая – 2014»

Методические рекомендации по подготовке к публичной защите

в рамках очного этапа конкурса «Наша новая школа Алтая – 2014»

Номинация: ***«Государственно-общественное управление в общеобразовательной организации»***

Продолжительность публичной защиты:

выступление руководителя общеобразовательной организации - 7 мин.;

ответы на вопросы – 10 мин.

Рекомендуемая структура выступления включает следующие разделы:

Раздел I. Анализ модели государственно-общественного управления в общеобразовательной организации (открытость и доступность информации для целевых групп общественности, демократический характер управления в общеобразовательной организации, легитимность принимаемых решений органами государственно-общественного управления).

Раздел II. Перспективные направления деятельности системы ГОУ в общеобразовательной организации.

В **Раздел I.**  «Анализ модели государственно-общественного управления в общеобразовательной организации» рекомендуется включить следующую информацию:

- общая характеристика организованных структур системы ГОУ общеобразовательной организации и система их взаимодействия с администрацией общеобразовательной организации;

- распределение полномочий по важным вопросам школьной жизни, требующим принятие коллегиальных решений;

- локальные акты, которыми регулируется действенность коллегиального управления общеобразовательной организацией и проявления инициатив разных групп общественности;

- эффекты расширения общественного участия в формировании образовательной политики общеобразовательной организации и управления общеобразовательной организацией (*привлечение дополнительных ресурсов; обеспечение материально-технического развития общеобразовательной организации; удовлетворение актуальных образовательных запросов семьи и общества; разрешение возникающих конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса; рост интереса и активности родителей, обучающихся, представителей общественности к участию в управлении школой, помощи образовательному учреждению; рост доверия общества к школе, результатам ее деятельности, улучшение имиджа школы; расширение социального партнерства и пр.)*.

В **Раздел II.** «Перспективные направления деятельности системы ГОУ в общеобразовательной организации» необходимо включить следующую информацию:

- цели нового проекта, насколько они соответствуют целям деятельности различных целевых групп общественности, вовлеченных в управление общеобразовательной организацией, как они соотносятся с целями федеральной и региональной программ развития; насколько эти цели соотносятся с ожиданиями субъектов педагогического процесса (открытость);

- обоснованность нового проекта, позволяют ли механизмы распределенности ответственности (полномочий) всех целевых групп общественности и лидерский потенциал коллегиальных органов управления общеобразовательной организацией достичь ожидаемых результатов (демократизм);

- эффективность нового проекта, выбранные процедуры и средства для оценки эффективности, объективные показатели существующих мониторингов, новые методы и процедуры улучшения управления кадрами  и средствами в общеобразовательной организации, возможность использования имеющихся резервов.

Приложение 2

к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**конкурсной комиссии по проведению конкурса краевых и**

**муниципальных общеобразовательных организаций**

**«Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Денисов  Юрий Николаевич | заместитель Губернатора Алтайского края, начальник Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, руководитель конкурсной комиссии |
|  | Дюбенкова  Марина Владимировна | заместитель начальника Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, заместитель руководителя конкурсной комиссии |
|  | Калашникова  Наталья Григорьевна | первый проректор КГБОУ ДПО «АКИПКРО», профессор, д.п.н., заместитель руководителя конкурсной комиссии |
|  | Цымбалюк  Тамара Геннадьевна | заведующий отделом по сопровождению конкурсов научно-методического центра экспертизы и квалификационных испытаний АКИПКРО, секретарь конкурсной комиссии |
| Члены конкурсной комиссии: | | |
|  | Дроздова  Ирина Николаевна | начальник отдела дошкольного и общего образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края |
|  | Загайнов  Александр Викторович | директор МБОУ «СОШ № 126» г. Барнаул –победителя конкурса «Новая школа Алтая-2011», председатель Ассоциации «Лучшие школы Алтая» |
|  | Исакова  Лариса Васильевна | заведующий отделом образования администрации Заринского района, председатель Совета Заринского образовательного округа |
|  | Лабуренко  Татьяна Михайловна | директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Бийск – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |
|  | Лисин  Алексей Анатольевич | учитель информатики МБОУ «Лицей № 124» г. Барнаул – победителя конкурса «Новая школа Алтая – 2013», победитель краевого конкурса «Учитель года-2013», лауреат Всероссийского конкурса «Учитель года России-2013» |
|  | Никишаева  Валерия Петровна | ректор ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная академия образования им. В.М. Шукшина» |
|  | Никулин  Антоний Юрьевич | председатель Алтайского Краевого совета родительской общественности, председатель Управляющего Совета КГБО ШИЛИ «Алтайский краевой педагогический лицей» |
|  | Панфилова  Александра Евгеньевна | юрисконсульт юридического отдела Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края |
|  | Чеверда  Ирина Викторовна | главный специалист отдела дошкольного и общего образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края |

Приложение 3

к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**экспертной группы заочного тура регионального этапа Конкурса**

**в номинации «Лучшие общеобразовательные организации»**

**конкурса краевых и муниципальных образовательных учреждений**

**«Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Калашникова  Наталья Григорьевна | первый проректор КГБОУ АКИПКРО, д.п.н., профессор, представитель Сибирской Ассоциации учреждений дополнительного профессионального образования, руководитель экспертной группы |
|  | Злобина  Татьяна Михайловна | директор МБОУ «Гимназия № 69» г. Барнаул – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2009» |
|  | Ивановская  Елена Леонидовна | представитель Алтайской краевой организации профсоюза работников образования и науки |
|  | Кашина  Валентина Леонидовна | заместитель директора МБОУ «СОШ № 1» г. Новоалтайск, представитель Ассоциации «Лучшие школы Алтая» |
|  | Кулакова  Татьяна Геннадьевна | представитель Сибирской Ассоциации учреждений дополнительного профессионального образования, директор НМЦ сопровождения модернизации образования КГБОУ АКИПКРО, к.п.н., доцент |
|  | Муратов  Александр Юрьевич | директор НМЦ основного и среднего общего образования КГБОУ АКИПКРО, к.п.н., доцент, представитель Сибирской Ассоциации учреждений дополнительного профессионального образования |
|  | Овсиевская  Ирина Николаевна | директор центра экспертизы и квалификационных испытаний АКИПКРО, к.п.н. |
|  | Романенко  Светлана Александровна | заместитель директора КГБО ШИЛИ «Алтайский краевой педагогический лицей» |
|  | Чепкасова  Оксана Андреевна | директор МБОУ «СОШ № 49» г. Барнаул – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |

**Состав**

**экспертной группы очного тура регионального этапа Конкурса**

**в номинации «Лучшие общеобразовательные организации»**

**конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных учреждений**

**«Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Дроздова  Ирина Николаевна | начальник отдела дошкольного и общего образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, руководитель экспертной группы |
| 2. | Загайнов  Александр Викторович | директор МБОУ «СОШ № 126» г. Барнаул –победителя конкурса «Новая школа Алтая-2011», президент Ассоциации «Лучшие школы Алтая» |
| 3. | Кулакова  Татьяна Геннадьевна | представитель Сибирской Ассоциации учреждений дополнительного профессионального образования, директор НМЦ сопровождения модернизации образования КГБОУ АКИПКРО, к.п.н., доцент |
| 4. | Ольгезер  Светлана Владимировна | директор МБОУ «Айская СОШ» Алтайского района – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2010 |
| 5. | Погребников  Николай Михайлович | директор МБОУ «Лицей № 124» г. Барнаул – победителя конкурса «Новая школа Алтая – 2013» |
| 6. | Полежаева  Нина Васильевна | директор КГБОУШИ «Бийский лицей-интернат Алтайского края» - победителя конкурса «Новая школа Алтая – 2010», представитель ассоциации «Лучшие школы Алтая» |  |
| 7. | Татарникова  Генриетта Викторовна | представитель Ассоциации «Лучшие школы Алтая», директор МБОУ «Лицей № 42», г. Барнаул - победителя конкурса «Новая школа Алтая-2011» |

Приложение 4

к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**экспертной группы заочного тура регионального этапа Конкурса**

**в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций**

**в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»**

**конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций**

**«Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Калашникова  Ирина Анатольевна | главный специалист отдела дошкольного и общего образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, руководитель экспертной группы |
|  | Новикова  Ирина Алексеевна | директор НМЦ развития воспитательных систем КГБОУ АКИПКРО, к.п.н. |
|  | Штанько  Людмила Владимировна | заместитель директора КГБОУДОД «Алтайский краевой центр детско-юношеского туризма и краеведения» |
|  | Козлова  Наталья Борисовна | заведующий учебно-воспитательного отдела КГБОУДОД «Алтайский краевой детский экологический центр» |
|  | Комаровская  Татьяна Петровна | заместитель директора КГБОУДОД «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодежи» |
|  | Галкина  Юлия Геннадьевна | директор МБОУ «СОШ № 53 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Барнаул победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |
|  | Белькова Лариса  Викторовна | МБОУДОД «Детская школа искусств «Традиция» города Барнаула |

**Состав**

**экспертной группы очного тура регионального этапа Конкурса**

**в номинации «Сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций**

**в школьном округе по реализации новых образовательных стандартов»**

**конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организаций**

**«Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Калашникова  Ирина Анатольевна | главный специалист отдела дошкольного и общего образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, руководитель экспертной группы |
|  | Алексеева  Наталья Лукьяновна | директор МКОУ «Тальменская СОШ № 6» Тальменского района - победителя конкурса «Новая школа Алтая-2010» |
|  | Беседина  Валентина Михайловна | заместитель директора по учебной работе МБОУ «Краснощековская СОШ № 1» Краснощековского района – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |
|  | Разина  Любовь Васильевна | директор МБОУ «СОШ № 17 с углубленным изучением музыки и ИЗО» г. Бийск – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |
|  | Реш  Наталья Александровна | директор МБОУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Алтай» г. Бийск – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |

Приложение 5

к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**экспертной группы заочного тура регионального этапа Конкурса**

**в номинации «Государственно-общественное управление**

**в общеобразовательной организации»**

**конкурса краевых и муниципальных общеобразовательных организациях**

**«Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Чеверда  Ирина Викторовна | главный специалист отдела дошкольного и общего образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, руководитель экспертной группы |
|  | Митина  Алена Александровна | доцент кафедры общественных дисциплин и воспитания АКИПКРО, к.п.н. |
|  | Литвинова  Елена Ивановна | директор МБОУ «Первомайская СОШ» Павловского района |
|  | Дранникова  Инна Игнатьевна | доцент кафедры менеджмента и экономики образования КГБОУ АКИПКРО |
|  | Колодченко  Наталья Владимировна | заместитель директора по научно-методической работе МБОУ «Лицей № 130 «РАЭПШ» г. Барнаул – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2010» |
|  | Старцева  Татьяна Анатольевна | представитель Совета матерей Центрального района г. Барнаул |
|  | Харламова  Надежда Валентиновна | директор МБОУ «СОШ № 30» г. Новоалтайск – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2009» |

**Состав**

**экспертной группы очного тура регионального этапа Конкурса в номинации «Государственно-общественное управление в общеобразовательной**

**организации» конкурса краевых и муниципальных**

**общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Калашникова  Наталья Григорьевна | первый проректор КГБОУ АКИПКРО, д.п.н., профессор, представитель Сибирской Ассоциации учреждений дополнительного профессионального образования, руководитель экспертной группы |
|  | Чеверда  Ирина Викторовна | главный специалист отдела дошкольного и общего образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края |
|  | Митина  Алена Александровна | доцент кафедры теории и методики преподавания общественных дисциплин АКИПКРО, к.п.н. |
|  | Маслова  Елена Александровна | заместитель директора по учебной работе МБОУ «СОШ № 53 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Барнаул района – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |
|  | Переверзева  Лидия Михайловна | директор МБОУ «Прутская СОШ» Павловского района, представитель Ассоциации «Лучшие школы Алтая», представитель Алтайского регионального отделения ООО «Всероссийское педагогическое собрание» |
|  | Голощапова  Марина Викторовна | заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ № 17 с углубленным изучением музыки и ИЗО» г. Бийск – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2013» |
|  | Шарапова  Ольга Ивановна | директор МБОУ «Лицей № 130 «РАЭПШ», г. Барнаул – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2010», представитель Ассоциации «Лучшие школы Алтая» |

Приложение 6

к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**апелляционной комиссии конкурса краевых и муниципальных**

**образовательных учреждений «Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ощепков  Олег Анатольевич | и.о. ректора КГБОУ АКИПКРО, к.п.н., председатель апелляционной комиссии |
| 2. | Максимова  Светлана Борисовна | начальник управления Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района |
| 3. | Игитова  Татьяна Викторовна | директор Центра развития добровольчества Алтайской государственной педагогической академии, победитель краевого конкурса педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» в 2012 году |
| 4. | Овсиевский  Александр Георгиевич | директор МБОУ «Гимназия № 40» г. Барнаул –победителя конкурса «Новая школа Алтая-2012», представитель ассоциации «Лучшие школы Алтая», член Общественного совета по развитию образования в Алтайском крае |
| 5. | Ерохина  Наталья Геннадьевна | директор МБОУ «Лицей № 8» г. Новоалтайск – победителя конкурса «Новая школа Алтая-2011» |

Приложение 7

к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_\_\_\_

**График**

**приёма документов на конкурс краевых и муниципальных**

**общеобразовательных организаций «Новая школа Алтая-2014»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название**  **образовательных**  **округов края** | **Дата приёма**  **документов** | **Время приёма**  **документов** |
|  | Бийский  образовательный  округ | 26 мая | с 10.00 до 13.00 |
|  | Каменский  образовательный  округ | 27 мая | с 10.00 до 13.00 |
|  | Алейский и Заринский  образовательные  округа | 28 мая | с 10.00 до 13.00 |
|  | Славгородский  образовательный  округ | 27 мая | с 10.00 до 13.00 |
|  | Рубцовский  образовательный  округ | 29 мая | с 10.00 до 13.00 |
|  | Барнаульский  образовательный  округ | 30 мая | с 10.00 до 13.00 |