КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

20 мая 2020 г. № 47/5

г. Горняк

Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций комитета по образованию администрации Локтевского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-0/10/13-8980 «О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков»), а также Положением о комитете по образованию администрации Локтевского района Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации Локтевского района Алтайского края от 26.01.2015 № 56 «Об утверждении Положения о комитете по образованию администрации Локтевского района Алтайского края в новой редакции», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций, осуществляемых комитетом по образованию администрации Локтевского района Алтайского края (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель
Комитета по образованию П.П. Одинцев

Приложение к приказу комитета по образованию от 20.05.2020 № 47/5

ПЕРЕЧЕНЬ

коррупционно-опасных функций, осуществляемых комитетом по образованию администрации Локтевского района Алтайского края

1. Рассмотрение письменных обращений, принятие решений в пределах своей компетенции, осуществление личного приема граждан;
2. Осуществление полномочий муниципального заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по направлениям своей деятельности в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города на эти цели;
3. Предоставление муниципальных (государственных) услуг;
4. Участие в разработке правовых актов районного Совета депутатов, и внесении предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов, относящихся к компетенции комитета по образованию администрации Локтевского района Алтайского края (далее — комитет);
5. Разработка и принятие правовых актов комитета;
6. Ведение бухгалтерского учета и полномочий балансодержателя муниципального имущества, составляющего казну района, переданного комитету для выполнения его функций;
7. Осуществление полномочий учредителя в отношении подведомственных организаций;
8. Администрирование поступлений неналоговых доходов в бюджет района.
9. Организация работы по предоставлению субсидий из бюджета района, а также контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий;
10. Ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных организаций;
11. Осуществление приемки товаров (работ, услуг) и проведение экспертизы муниципальных контрактов;
12. Установление требований к закупаемым комитетом и подведомственными ему организациями отдельных видов товаров, работ, услуг.
13. Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным заказчикам;

14. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет района, главным администратором которых является.

15. Составление протоколов об административных правонарушениях, в рамках полномочий, установленных Законом Алтайского края от 10.07.2002 N246-3С «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края»;

16. Представление интересов комитета в судах, правоохранительных органах;

17. Формирование и утверждение муниципальных заданий для подведомственных организаций;

18. Определение порядка ведения очередности и комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных комитету;

19. Формирование предложений в администрацию района по созданию и ликвидации подведомственных организаций, принятие решения о их реорганизации;

20. Разработка нормативов финансирования подведомственных организаций;

21. Разработка предложений по строительству, реконструкции, капитальному ремонту подведомственных организаций;

22. Принятие решения о приостановлении приносящей доход деятельности муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу;

23. Принятие решения о разрешении приема детей в возрасте до шести лет и шести месяцев или после достижения ими возраста восьми лет в муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные комитету, на обучение по образовательным программам начального общего образования;

24. Принятие решения о предоставлении работникам подведомственных организаций компенсации на возмещение стоимости путевок (медицинских услуг), выданных в санатории, профилактории Алтайского края на оздоровление;

25. Проведение аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету;

26. Организация и проведение олимпиад и иные интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также установление специальных денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иных мер стимулирования указанных лиц;

27. Прием граждан на муниципальную службу, формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы, назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных организаций, подведомственных комитету по образованию.