

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

19.09.2016 г.

г. Горняк

№ 122/3

Об утверждении Порядка согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений Локтевского района Алтайского края

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о Комитете по образованию Администрации Локтевского района Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации Локтевского района Алтайского края от 26 января 2015 г. № 56,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок согласования Программы развития муниципальных образовательных учреждений Локтевского района (Приложение 1).
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Комитета по образованию Администрации Локтевского района Коханенко Н.В.

Председатель
Комитета по образованию



П.П. Одинцев

Порядок

согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений
Локтевского района Алтайского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок согласования Программ развития муниципальных образовательных учреждений Локтевского района Алтайского края (далее - Порядок) определяет процедуру согласования Программ развития муниципальных образовательных учреждений Локтевского района Алтайского края (далее - Программа развития) с Комитетом по образованию Администрации Локтевского района (далее - Комитет по образованию);
2. Порядок распространяется на образовательные учреждения Локтевского района, подведомственные Комитету по образованию Администрации Локтевского района (далее - Комитет по образованию).

II. Требования к Программе развития

1. Программа развития разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, и должна учитывать:
 - 1.1. Образовательные программы, реализуемые в образовательном учреждении;
 - 1.2. Основные направления государственной политики в сфере образования;
 - 1.3. Основные направления социально-экономического развития Локтевского района Алтайского края;
 - 1.4. Основные направления развития системы образования Локтевского района Алтайского края.
2. Программа развития должна включать следующие обязательные структурные элементы:
 - 2.1. Титульный лист.
На титульном листе указывается полное наименование образовательного учреждения, гриф согласования, гриф утверждения, срок реализации Программы развития, место и год составления.
 - 2.2. Пояснительную записку, содержащую информацию о целях и задачах, целевых показателях (индикаторах), сроках и этапах реализации, ожидаемых результатах, участниках.
 - 2.3. Информационно-аналитическую справку об образовательном учреждении (текущее состояние).
 - 2.4. Основные направления изменений (образ будущего состояния образовательного учреждения).

2.5. Механизм управленческого сопровождения реализации программы развития.

2.6. План-график (дорожная карта) мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения.

2.7. Приложения к Программе развития (при необходимости).

III. Порядок согласования Программы развития

3.1. Руководитель образовательного учреждения предоставляет Программу развития в бумажном варианте в Комитет по образованию на согласование не позднее, чем за один месяц до вступления Программы в силу.

3.2. Экспертная группа, созданная приказом председателя Комитета по образованию, анализирует и дает заключение по результатам экспертизы проекта Программы развития по структуре и содержанию Программы (Приложение 1). Объективное и всестороннее заключение экспертной группы оформляется протоколом. Рецензия направляется в образовательное учреждение в течение 10 дней со дня поступления Программы.

3.3. Руководитель образовательного учреждения корректирует Программу и предоставляет ее в Комитет по образованию за десять дней до момента вступления Программы в силу.

3.4. Специалист Комитета по образованию, курирующий образовательное учреждение, рассматривает рецензию экспертной группы, проверяет внесенные учреждением корректировки и в окончательном варианте предоставляет Программу на согласование председателю Комитета по образованию.

3.5. Согласование осуществляется в течение 10 дней со дня повторного поступления Программы.

3.6. Программа с отметкой о согласовании направляется в образовательное учреждение.

IV. Реализация Программы развития

4.1. Руководство реализацией Программы развития осуществляет руководитель образовательного учреждения.

4.2. Мероприятия Программы развития реализуются в соответствии с установленными в ней сроками.

4.3. В ходе реализации Программы развития руководитель образовательного учреждения выполняет следующие функции:

- осуществляет контроль за своевременным выполнением программных мероприятий;
- организует ведение отчетности и обеспечивает информирование о реализации Программы развития заинтересованных лиц, общественности;
- осуществляет текущее руководство и координацию деятельности исполнителей Программы развития.

4.4. В процессе реализации Программы развития образовательные учреждения

вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий. Указанные предложения согласовываются в соответствии с настоящим Порядком.

4.5. По истечению срока действия Программы развития руководитель образовательного учреждения обеспечивает разработку, согласование и утверждение новой Программы развития.

4.6. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Программы развития.

V. Внесение изменений в Программу развития

5.1. При необходимости внесения изменений в Программу, порядок их согласования осуществляется согласно п.п.3.1.-3.6. настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку согласования
программ развития муниципальных
образовательных учреждений
Локтевского района
Алтайского края

Заключение

по результатам экспертизы проекта Программы развития

г. Горняк

«___» _____ 20__ г.

Экспертная комиссия в составе:

Председателя экспертной комиссии: _____

Членов экспертной комиссии: _____

Составила настоящее заключение о соответствии (несоответствии) проекта
Программы развития

(наименование образовательного учреждения)

По результатам экспертизы экспертная группа установила соответствие Программы
развития следующим критериям: _____

№ п/п	Критерий	Степень соответствия (соответствует, соответствует частично, не соответствует)
1	Актуальность	
2	Прогностичность	
3	Эффективность	
4	Реалистичность	
5	Контролируемость	
6	Социальная открытость	
7	Полнота и целостность	
8	Инновационность	
9	Системность	
10	Соответствие структуры	

Примечание:

Заключение экспертной комиссии:

Члены экспертной комиссии