



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2014

№ 196

г. Барнаул

┌ Об утверждении Положения о
предоставлении денежной компенса-
ции расходов на обучение детей в
образовательных организациях выс-
шего образования края семьям,
имеющим 9 и более детей

В соответствии с постановлением Администрации края от 14.01.2014 № 7 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Социальная поддержка граждан» на 2014 - 2020 годы» постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении денежной компенсации расходов на обучение детей в образовательных организациях высшего образования края семьям, имеющим 9 и более детей.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Алтайского края Бессарабова Д.В.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Алтайского края
от 23.04.2014 № 196

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении денежной компенсации расходов на обучение
детей в образовательных организациях высшего образования края
семьям, имеющим 9 и более детей

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления денежной компенсации расходов на обучение детей в образовательных организациях высшего образования края семьям, имеющим 9 и более детей (далее – «компенсация»), поступивших на обучение начиная с 2014-2015 учебного года.

1.2. Компенсация предоставляется за обучение каждого ребенка из числа детей, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения (далее – «ребенок»).

II. Право на предоставление компенсации

2.1. Компенсация предоставляется одному из родителей - гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему на территории Алтайского края (далее – «заявитель»).

2.2. Компенсация назначается при соблюдении следующих условий:
образовательная организация высшего образования должна находиться на территории Алтайского края;

на дату зачисления ребенка в образовательную организацию высшего образования в семье, помимо него, должно быть не менее восьми детей (независимо от возраста);

ребенок должен поступить на обучение в образовательную организацию высшего образования в год окончания им обучения по программе среднего общего образования;

ребенок должен являться победителем либо призером муниципальной, краевой, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членом сформированной в порядке, определяемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, сборной команды Российской Федерации, участвовавшей в международной олимпиаде по общеобразовательным предметам, либо набрать по итогам государственной (итоговой) аттестации в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по обязательным предметам количество баллов не ниже среднего балла по Алтайскому краю, установленного по результатам

ЕГЭ в год его прохождения с учетом всех категорий участников.

2.3. При определении права на предоставление компенсации не учитываются:

дети, в отношении которых родитель лишен родительских прав либо ограничен в родительских правах;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

дети, переданные под опеку (попечительство) третьему лицу;

дети, принятые под опеку (попечительство).

2.4. Компенсация не предоставляется в случае оплаты образовательных услуг образовательной организации высшего образования с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, установленного законодательством Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации.

III. Порядок назначения и выплаты компенсации

3.1. Назначение и выплата компенсации осуществляется управлением социальной защиты населения по месту жительства или по месту пребывания заявителя (далее – «управление социальной защиты населения»).

3.2. За назначением и выплатой компенсации заявитель либо его представитель обращается по выбору:

в управление социальной защиты населения с необходимыми документами;

в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – «многофункциональный центр») в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

3.3. При обращении за назначением компенсации к заявлению о назначении прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя - гражданина Российской Федерации (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также копии документов, подтверждающих его полномочия (с предъявлением оригинала, если копии нотариально не заверены), - в случае подачи заявления представителем заявителя;

в) копии свидетельств о рождении детей (с предъявлением оригинала, если копии нотариально не заверены);

г) копия документа, подтверждающего факт окончания ребенком обучения в общеобразовательной организации в год его поступления в образовательную организацию высшего образования (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

д) копия договора, заключенного родителем ребенка с образовательной

организацией высшего образования, на оказание платных образовательных услуг, с указанием периода обучения и стоимости образовательных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

е) копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, заверенная образовательной организацией высшего образования;

ж) копия документа, подтверждающего, что ребенок является победителем либо призером муниципальной, краевой, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членом сформированной в порядке, определяемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, сборной команды Российской Федерации, участвовавшей в международной олимпиаде по общеобразовательным предметам, либо копия свидетельства о результатах ЕГЭ (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

з) копия документа, подтверждающего проживание (пребывание) заявителя на территории Алтайского края (сведения о регистрации по месту жительства (пребывания), решение суда об установлении факта проживания (пребывания) (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

3.4. Компенсация назначается и выплачивается в размере 100 процентов от суммы расходов на обучение ребенка в период его обучения в образовательной организации высшего образования (за исключением обучения по программам магистратуры) по любой из форм обучения: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, если обращение за ее назначением последовало не позднее шести месяцев после окончания ребенком обучения.

Выплата компенсации производится по желанию заявителя за учебный год или семестр (несколько семестров) обучения ребенка по мере их окончания.

3.5. При обращении за выплатой компенсации к заявлению о выплате, с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации, прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя - гражданина Российской Федерации (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также копии документов, подтверждающих его полномочия (с предъявлением оригинала, если копии нотариально не заверены), - в случае подачи заявления представителем заявителя;

в) копия договора, заключенного родителем ребенка с образовательной организацией высшего образования на оказание платных образовательных услуг, с указанием периода обучения и стоимости образовательных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

г) документы, подтверждающие факт оплаты обучения ребенка по договору на оказание образовательной организацией высшего образования платных образовательных услуг;

д) копия документа, подтверждающего проживание (пребывание) заявителя на территории Алтайского края (сведения о регистрации по месту жительства (пребывания), решение суда об установлении факта проживания (пребывания) (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

3.6. При одновременном обращении за назначением и выплатой компенсации заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 3.3 и подпунктом «г» пункта 3.5 настоящего Положения.

3.7. Заявления о назначении, о выплате компенсации и документы, предусмотренные пунктами 3.3, 3.5 настоящего Положения, могут представляться заявителем либо его представителем лично, по почте или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Днем обращения за назначением (выплатой) компенсации считается день регистрации заявления и необходимых документов в управлении социальной защиты населения.

В случае направления заявления и необходимых документов в электронной форме в нерабочее время рабочего дня либо в выходной или нерабочий праздничный день днем обращения считается первый рабочий день после дня направления заявления и необходимых документов в электронной форме.

Заявление и необходимые документы, направленные в электронной форме, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» либо представляются заявителем на бумажном носителе в срок, установленный для принятия решения о назначении (выплате) компенсации или об отказе в ее назначении (выплате).

3.8. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений, которые в них содержатся.

3.9. Основаниями для отказа в назначении (выплате) компенсации являются:

несоответствие условиям предоставления компенсации, указанным в пунктах 1.1, 2.1 – 2.3 настоящего Положения;

наличие недостоверных сведений в документах, представленных для назначения (выплаты) компенсации;

отсутствие одного или нескольких документов, указанных в пунктах 3.3, 3.5 настоящего Положения;

непредставление заявителем подлинников документов (копий, заверенных нотариально) в срок, установленный для принятия решения о назначении (выплате) компенсации или об отказе в ее назначении (выплате), - в случае направления заявления и необходимых документов в электронной

форме без заверения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10. Решение о назначении (выплате) компенсации или об отказе в ее назначении (выплате) принимается руководителем управления социальной защиты населения в течение 15 рабочих дней со дня обращения.

3.11. Письменное уведомление о принятом решении направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. В случае отказа в назначении (выплате) компенсации в уведомлении указывается причина отказа и порядок его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются все документы (копии документов), которые были приложены к заявлению.

3.12. В отношении получателя формируется личное дело, в которое брошюруются документы (копии документов), необходимые для принятия решения о назначении (выплате) компенсации или об отказе в ее назначении (выплате), указанные в пунктах 3.3, 3.5 настоящего Положения, а также сведения управления социальной защиты населения о назначении (выплате, невыплате) компенсации по месту жительства (прежнему месту жительства) другого родителя либо по месту жительства (прежнему месту жительства) заявителя, - в случае перемены места жительства в пределах территории Алтайского края либо обращения по месту пребывания; сведения о величине среднего балла по результатам ЕГЭ по Алтайскому краю из региональной базы данных ЕГЭ (РЦОИ ЕГЭ Алтайского края) – в случае представления для назначения компенсации свидетельства о результатах ЕГЭ.

3.13. Гражданин, которому назначена компенсация (далее – «получатель»), при перемене места жительства (пребывания) в пределах Алтайского края для выплаты компенсации обращается с заявлением и документами, указанными в пункте 3.5 настоящего Положения, в управление социальной защиты населения по новому месту жительства (пребывания) либо в многофункциональный центр. Личное дело получателя направляется по запросу управления социальной защиты населения по новому месту жительства (пребывания) через организации федеральной почтовой связи.

3.14. В случае смерти получателя (объявления его умершим, без вести пропавшим) и отсутствия другого родителя, которому может быть назначена компенсация, выплата компенсации производится самому ребенку, обучающемуся в образовательной организации высшего образования, при представлении копии свидетельства о смерти получателя (решения суда о признании его умершим, без вести пропавшим) и копии документов, подтверждающих факт отсутствия другого родителя (с предъявлением оригинала, если копии нотариально не заверены), а также документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.

IV. Порядок финансирования компенсации

4.1. Расходы на выплату компенсации являются расходными обяза-

тельствами Алтайского края и носят целевой характер.

4.2. Средства на реализацию настоящего постановления предусматриваются в законе Алтайского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

4.3. Финансирование расходов на выплату компенсации производится через уполномоченный орган исполнительной власти Алтайского края в сфере социальной защиты населения.

4.4. Контроль за использованием средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

4.5. Исползованные не по целевому назначению средства взыскиваются в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

V. Заключительные положения

5.1. В случае прекращения ребенком обучения в образовательной организации высшего образования до истечения срока договора на оказание платных образовательных услуг в связи с его отчислением из образовательной организации высшего образования (по собственному желанию или в случае неуспеваемости), а также в связи со смертью ребенка, объявлением его умершим, без вести пропавшим, получатели компенсации обязаны известить управление социальной защиты населения, направив заявление с приложением документов (копий документов, заверенных нотариально), подтверждающих наступление соответствующего события.

При получении управлением социальной защиты населения и (или) уполномоченным органом исполнительной власти Алтайского края в сфере социальной защиты населения информации о наступлении вышеуказанных событий названные органы запрашивают подтверждающие документы (сведения) в соответствующих органах (организациях), ими располагающих.

5.2. Выплата компенсации прекращается в случае:

а) наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения;

б) по истечении 1 года после окончания ребенком обучения в образовательной организации высшего образования, если компенсация выплачена не за весь период (часть периода) обучения;

в) выбытия получателя на постоянное место жительства за пределы Алтайского края.

5.3. Выплата компенсации производится путем перечисления суммы на имеющийся или открываемый в выбранной получателем кредитной организации счет.

5.4. Суммы компенсации, излишне выплаченные по вине получателя (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации), подлежат возмещению получателем, а в случае отказа от добровольного возврата указанных

средств взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.